

FONDAZIONE DEI GEOMETRI DI TORINO E PROVINCIA

➤ ➤ **Bilancio 2014**

**Relazione del Consiglio**

**Relazione del Collegio dei Revisori Legali**

**Situazione Patrimoniale**

**Rendiconto gestionale a proventi e oneri**

**Nota integrativa al bilancio**



# Relazione del Consiglio della Fondazione sulle attività dell'anno 2014

## Formazione

La Fondazione ha programmato e realizzato nell'anno molti corsi, seminari e conferenze, come riportato nel fascicolo di accompagnamento ai bilanci. Nel 2014 la formazione è stata protagonista di importanti cambiamenti che coinvolgono Iscritti e Praticanti: è stato, infatti, approvato il nuovo Regolamento sulla Formazione Professionale Continua, in vigore dal 1° gennaio 2015, emanato dal Consiglio Nazionale ed approvato dal Ministero di Giustizia ai sensi del DPR 137/2012, unitamente alle Linee Guida per la formazione a mezzo FAD. La prima novità portata dal Regolamento consiste nell'obbligo, per tutti gli Iscritti, di curare, con costanza e continuità, la formazione e l'aggiornamento professionale. Per assolvere all'obbligo formativo, ogni Geometra iscritto deve conseguire, nel triennio, almeno sessanta Crediti Formativi Professionali (CFP), scegliendo, in maniera autonoma, gli eventi formativi, sempre nei limiti stabiliti dal Regolamento stesso. Il secondo importante provvedimento adottato è l'istituzione del Curriculum Professionale Certificato (CPC) - che sarà consultabile online sul sito del CNG - creato con l'obiettivo di garantire ampia visibilità, ai terzi, delle conoscenze e competenze professionali degli Iscritti. Le novità formative hanno interessato anche i più giovani con la definitiva approvazione del Regolamento sui Corsi di Formazione Professionale alternativi al tirocinio, confermando la possibilità per i giovani diplomati di accedere, superato con profitto il corso, direttamente all'esame di abilitazione, con una considerevole riduzione dei tempi di accesso alla Professione. Ampio spazio è stato dedicato, nel 2014, all'organizzazione e programmazione, collaborando con il Collegio, dei corsi di formazione professionale per Praticanti, strutturati in conformità allo Schema di Regolamento. I corsi, strutturati in due moduli, sono stati organizzati in due edizioni complete ed una edizione solo Modulo B. Il corso ha consentito a 16 discenti di accedere direttamente all'esame di abilitazione ed ha offerto ai Praticanti una preparazione completa e strutturata per affrontare l'esame.

Nella seconda metà dell'anno ampio spazio è stato dedicato dalla Fondazione alla riorganizzazione della formazione in conformità al nuovo Regolamento, programmando corsi e seminari su materie specifiche di interesse per gli Iscritti presso la sede e nelle zone della Provincia.

Tra questi, ampio spazio è stato dato al corso di formazione ed aggiornamento per amministratori, diventato obbligatorio a seguito della Riforma del condominio.

E' stata effettuata l'analisi dei fabbisogni sugli Iscritti, mediante l'utilizzo di un questionario specifico, per evidenziare le esigenze dell'utenza. A fronte dei riscontri degli utenti, anche il 2014 è stato caratterizzato dalla richiesta di formazione nei settori di maggiore attualità: certificazione energetica, sicurezza, aggiornamento in materia edilizia e catasto.

Il numero totale dei partecipanti ed il monte ore di formazione si mantiene elevato, a dimostrazione che gli Iscritti si rivolgono sempre più ai corsi offerti dalla Fondazione, per la pertinenza dei temi presentati, per la riconosciuta professionalità dei docenti e per i costi contenuti garantiti ad Iscritti e Praticanti. Nell'organizzazione degli eventi si è voluto rafforzare l'atteggiamento vigile della struttura della Fondazione con l'obiettivo di limitare eventi in collaborazione con eventuali partners per poter sempre garantire un adeguato livello informativo e verificare che l'aspetto commerciale non prevalga sui contenuti formativi dell'incontro.

## Agenzia Formativa Fondazione dei Geometri e Geometri Laureati di Torino e Provincia

La Fondazione dei Geometri di Torino e Provincia, costituita nel 1997, ha ottenuto nel 2006 l'accreditamento della Regione Piemonte delle strutture ai fini dello svolgimento delle attività di formazione professionale finanziate con fondi pubblici per "Attività oggetto di audit (macrotipologie e tipologie specifiche): macrotipologie B - C, tAD, MET, EQU, UTE, STA", con certificato n. 694/001. E' stata richiesta l'estensione ai finanziamenti corsi FAD (formazione a distanza), ottenuta a marzo 2012 ed è stata individuata la piattaforma e relativo software da utilizzare per l'erogazione del servizio. La Fondazione è inoltre Agenzia accreditata al Fondoprofessioni dal 20.9.2007.

L'Agenzia Formativa si pone come obiettivo la promozione di iniziative idonee a formare e migliorare le qualità professionali e culturali degli utenti, ispirandosi a criteri di trasparenza, efficacia, efficienza ed economicità, così da garantire un costante confronto tra le esigenze dei fruitori e l'offerta dei servizi.

Ritenendo la formazione continua e lo sviluppo delle competenze la base del continuo miglioramento, l'Agenzia Formativa si adopera per coinvolgere fattivamente tutti i soggetti interessati e, proprio al fine di rendere visibili e trasparenti le modalità operative e valorizzare il lavoro svolto, ha implementato un Sistema di Gestione Accreditazione finalizzato a soddisfare i requisiti per l'accreditamento posti dalla Regione e costituire uno strumento per l'attuazione di una politica di qualità del servizio formativo offerto all'utenza.

Tramite l'Accreditamento, l'Agenzia Formativa ha, infatti, la possibilità di offrire agli Iscritti garanzie in ordine alla qualità, funzionalità, adeguatezza e continuità del servizio formativo erogato, ricercando l'eccellenza professionale del personale docente e mantenendo condizioni economicamente agevolate per i fruitori del servizio offerto, in un'ottica di efficacia e di efficienza. Per concretizzare la propria politica per l'accreditamento, l'Agenzia Formativa intende:

- operare affinché sia garantita la soddisfazione dei propri clienti: allievi, aziende committenti, enti regolatori/finanziatori
- garantire l'aggiornamento e la formazione degli Iscritti
- perseguire il miglioramento continuo nei processi e nei risultati
- promuovere eventi formativi come strumento fondamentale per il miglioramento del percorso professionale degli utenti
- favorire il coinvolgimento nelle attività formative delle figure professionali competenti e di qualità
- affrontare il tema dell'accreditamento non solo come finalità istituzionale, ma come strumento strategico e operativo per il miglioramento continuo
- curare la comunicazione interna al fine di migliorare la realizzazione del processo formativo
- curare la comunicazione esterna con gli enti regolatori/finanziatori e con gli organismi pubblici e privati operanti nel territorio di riferimento

Al fine di assicurare l'attuazione della Politica per l'Accreditamento e promuovere il miglioramento continuo delle attività l'Agenzia Formativa si pone come obiettivo l'applicazione dei seguenti principi:

- tradurre le esigenze ed aspettative degli Iscritti in offerta formativa di qualità, pianificando e sviluppando un servizio conforme alle aspettative ed adeguato a esigenze specifiche
- migliorare il grado di cultura relativo all'Accreditamento nei propri collaboratori interni ed esterni coinvolti nelle attività di formazione
- monitorare le attività che influenzano la qualità del servizio, basandosi su indicatori utili per il miglioramento della qualità del servizio e raccogliendo ed analizzando i dati che permettono di definire ed attuare appropriate azioni preventive volte all'eliminazione delle cause potenziali di non conformità
- definire, programmare ed attuare incontri con il personale coinvolto nelle attività di formazione per la conoscenza delle regole e dei requisiti del Sistema di Accreditamento Regionale e delle modalità organizzative e gestionali da porre in atto nell'attuazione del processo formativo e definite nel Sistema di Gestione Accreditamento implementato

Il Sistema di Gestione Accreditamento diventa così strumento di informazione, di comunicazione, di gestione, di monitoraggio e di valutazione che si caratterizza per una duplice funzione: verso l'interno, nel coinvolgimento di tutti gli operatori impiegati nei progetti ed all'esterno, verso i fruitori dei servizi formativi erogati, per stabilire un rapporto di collaborazione e di correttezza, in correlazione con la rete delle risorse e con il territorio.

La consueta visita ispettiva periodica per il mantenimento dell'accreditamento delle strutture ai fini dello svolgimento dell'attività di formazione professionale finanziate, tenutasi nel mese di marzo, ha avuto esito positivo. I numerosi adempimenti richiesti dal sistema di accreditamento Regionale sono estremamente onerosi per il Personale in termini di tempo e di impegno, ma i risultati di efficienza sono elevati: le procedure di attuazione dei processi sono state adottate ed implementate anche per i corsi non finanziati e sono state adottate specifiche azioni preventive al fine di migliorare ulteriormente il servizio formativo offerto.

L'attività dell'Agenzia Formativa della Fondazione è stata mantenuta con il rinnovo delle domande di accesso ai Bandi Provinciali per il finanziamento di 9 corsi finanziati all'80%. I corsi progettati e presentati dell'Agenzia Formativa della Fondazione sono illustrati di seguito nel fascicolo.

Nel 2014, a seguito del pensionamento della Direttrice ed in conseguenza del rinnovo del Consiglio, sono cambiate alcune figure strategiche di riferimento dell'Agenzia Formativa. È stato nominato, in qualità di Direttore, il Presidente della Fondazione, e sono stati debitamente formati il responsabile accreditamento ed analisi fabbisogni.

Ad ottobre, la Provincia di Torino ha comunicato – con Avviso del 14/10/2014 – che le risorse destinate al finanziamento dei voucher aziendali a catalogo erano esaurite. Pertanto la Fondazione ha dovuto sospendere la richiesta dei voucher per i corsi programmati.

### **Altre attività**

La Fondazione svolge anche altre attività di aggiornamento professionale, quali la pubblicazione di guide operative e la distribuzione di materiale didattico e divulgativo, così come l'attività prevista di incentivazione della professione e di collegamento con la scuola per il sostegno ai giovani Colleghi.

La Fondazione ha partecipato alle iniziative a sostegno della professione quali “Musica nei Cortili”, “Abitare Sostenibile”, “La Bottega del Possibile”, “Fiaba” e “Georientiamoci”, un progetto avviato dalla Fondazione Geometri Italiani per favorire l'orientamento all'istruzione secondaria di secondo grado, giunto alla seconda edizione.

La Fondazione ha proseguito le attività di promozione che coinvolgono il progetto del Catasto Energetico dei Consumi, che permetterà di costituire una banca dati relativa ai consumi effettivamente sostenuti nella gestione degli impianti di riscaldamento centralizzato.

Viste le risultanze dei contributi del 5 per mille, a favore della Fondazione, nel 2014 è stata deliberata l'erogazione di un contributo finanziario alla partecipazione con merito al corso di formazione professionale “Certificazione energetica degli edifici” (DPR. 75/2013). Il corso, iniziato a marzo si è concluso nel mese di giugno.

La Fondazione ha partecipato inoltre come partner in numerose iniziative pubbliche ed è stata presente nelle principali occasioni di incontro di Categoria.

Fondazione dei Geometri di Torino e Provincia  
Attività formativa 2014 - 2015

### **Bando per il Catalogo Provinciale dell'Offerta Formativa per la formazione continua individuale (finanziamento 80%)**

Nel 2014, come Agenzia Formativa, sono state rinnovate le domande per corsi finanziati di seguito elencate

N. 5 domande di finanziamento per corsi con profili standard:

- ADDETTO O RESPONSABILE SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (ASPP-RSPP) MODULO A
- ADDETTO O RESPONSABILE SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (ASPP-RSPP) MODULO B3
- ADDETTO O RESPONSABILE SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (ASPP-RSPP) MODULO B9
- RESPONSABILE SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP) MODULO C
- COORDINATORE PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DI ESECUZIONE DEI LAVORI

N. 4 domande di finanziamento per altri corsi:

- TECNICHE E STRUMENTI DI ESTIMO NELLA VALUTAZIONE IMMOBILIARE
- TECNICHE E STRUMENTI PER LA RIDUZIONE DEL RUMORE
- TERMOGRAFIA ED EDILIZIA
- LASER SCANNER 3D

### **Realizzazione delle Attività Formative**

Nel 2013, come Agenzia Formativa, sono stati organizzati/gestiti/contabilizzati i seguenti corsi finanziati:

- COORDINATORE PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DI ESECUZIONE DEI LAVORI (2/10/13-7/2/14)
- turno 1 TERMOGRAFIA ED EDILIZIA (27-28-29/01/14)
- turno 2 TERMOGRAFIA ED EDILIZIA (4-5-6/02/14)
- TECNOLOGIE DI GEOMATICA – LASER SCANNER 3D (15/11/13-15/1/14)

La Provincia di Torino ha comunicato – con Avviso del 14/10/2014 – che le risorse destinate al finanziamento dei voucher aziendali a catalogo erano esaurite.

Pertanto la Fondazione ha dovuto sospendere la richiesta dei voucher riuscendo a soddisfare solo i partecipanti del corso:

- TECNOLOGIE DI GEOMATICA – LASER SCANNER 3D (16/02/15-2/03/15)

Nel 2014 i corsi dell'Agenzia Formativa non sono stati oggetto di monitoraggio da parte della Provincia di Torino

### **Altre attività**

**F.a.D – Formazione a Distanza.** La Fondazione dei Geometri e Geometri Laureati di Torino e Provincia si è dotata di una procedura per erogare corsi on-line, con una propria piattaforma web in grado di gestire i corsi e seminari a distanza. Con la nuova procedura, i professionisti possono collegarsi on-line e seguire le lezioni, con tutta la documentazione relativa. Il sistema informatico permette il controllo e la gestione degli accessi e dei test di verifica, per far sì che la formazione a distanza possa essere equiparata ed avere la stessa valenza di quella in aula.

Il partecipante dopo aver richiesto l'iscrizione tramite il programma web "RICONOSCO" riceve nel termine di pochi giorni - via e-mail - a conferma dell'iscrizione (Username = codice fiscale e Password) questo gli consentirà di accedere al corso direttamente sul sito [www.fondazionegeometri.to.it](http://www.fondazionegeometri.to.it)  
I seminari proposti sono ad oggi:

- SEMINARIO SULLA SICUREZZA "Sicurezza sul lavoro: condominio, cantiere, agricoltura" - n. 933 fruitori
- SEMINARIO DI ACUSTICA "Classificazione acustica" - n. 1024 fruitori
- SEMINARIO "Contabilizzazione del calore" (piattaforma esterna Geoweb) - n. 30 fruitori

### **Accreditamento Regione Piemonte**

Nel mese di marzo 2014 la Fondazione ha ospitato la consueta visita ispettiva periodica per il mantenimento dell'accreditamento delle strutture ai fini dello svolgimento dell'attività di formazione professionale finanziate.

La sorveglianza consiste nel verificare che l'Agenzia Formativa utilizzi le metodologie previste dalle procedure approvate e soddisfi i parametri inseriti nel Manuale di valutazione della Regione.

Visto l'esito positivo della visita ispettiva, la Fondazione ha mantenuto l'accreditamento per le macrotipologie (B e C) e tipologie specifiche (TAD tipologia formazione continua a domanda individuale, MET metodologie didattiche, EQU lavoro in equipe, UTE sostegno all'utenza, STA qualità dell'organizzazione dello stage, FaD Formazione a Distanza).

### **Laboratorio informatico**

E' stato aggiornato il laboratorio informatico - composto da 20 postazioni Allievi + 1 postazione Docente (Personal Computer iMac 21.5) – con il programma PARALLELS per utilizzare su i Macintosh le applicazioni Windows.

Sono inoltre stati installati i programmi:

- SCENE software della Faro
- AUTOCAD

I percorsi formativi, che usufruiscono – o hanno usufruito - dell'aula informatica sono:

- TECNOLOGIE DI GEOMATICA - LASER SCANNER 3D
- TERMOGRAFIA ED EDILIZIA

## Relazione del Collegio dei Revisori Legali al rendiconto dell'esercizio 2014

Abbiamo effettuato la revisione contabile del bilancio della Fondazione dei Geometri al 31/12/2014.

Il nostro lavoro è stato condotto secondo gli statuiti principi di revisione contabile. La revisione è stata pianificata e svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile. Il procedimento di revisione comprende l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenute nel bilancio. Riteniamo che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del nostro giudizio professionale.

Lo stato patrimoniale ed il conto economico presentano ai fini comparativi i valori dell'esercizio precedente. Le risultanze contabili sono riportate nel rendiconto d'esercizio a Voi sottoposto per approvazione evidenziante un disavanzo d'esercizio pari ad Euro **37.078,14** (trentasettemilasettantotto/14) e così riassunto:

### RENDICONTO ECONOMICO

PROVENTI: da attività istituzionale, da attività commerciale, finanziari, patrimoniali e straordinari

Euro **397.462,33**

Disavanzo di Esercizio

Euro **37.078,14**

Totale a pareggio

-----  
Euro **434.540,47**

COSTI E SPESE: da attività istituzionale, da attività commerciale, oneri finanziari, oneri straordinari, imposte d'esercizio

Euro **434.540,47**

### STATO PATRIMONIALE

ATTIVO: immobilizzazioni immateriali, immobilizzazioni materiali, rimanenze beni acquistati, crediti e disponibilità liquide

Euro **307.211,76**

PASSIVO: Patrimonio Netto, fondi rischi ed oneri, debiti v/fornitori, debiti diversi, risconti passivi

Euro **307.211,76**

Tra i valori riassunti nei sopra sintetizzati Conto Economico e Stato Patrimoniale segnaliamo il DISAVANZO ECONOMICO di euro 37.078,14. I ricavi delle attività istituzionale, commerciale ed editoriale della Fondazione non sono stati sufficienti a coprire i rilevanti costi sostenuti, nonostante i consistenti apporti economici fatti dal Collegio, determinando così il negativo risultato economico del corrente esercizio. Si sensibilizza il Consiglio Direttivo ad una sempre attenta attività di contenimento dei costi di gestione e delle attività.

Nell'ambito della nostra attività di controllo contabile prevista dal Codice Civile e dal nostro Ordinamento Professionale, nel corso dell'anno 2014:

- abbiamo verificato con periodicità trimestrale, la regolare tenuta della contabilità e la corretta rilevazione nelle scritture contabili dei fatti di gestione;
- abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto e sul principio di corretta amministrazione, e applicazione delle norme vigenti in materia del lavoro e sicurezza nei luoghi di lavoro.
- abbiamo partecipato alle adunanze del Consiglio della Fondazione, svoltesi nel rispetto delle norme statutarie, legislative e regolamentari che ne disciplinano il funzionamento e sulla base di ciò possiamo ragionevolmente assicurare che le azioni deliberate sono conformi alla legge ed allo statuto e non sono manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interessi o tali da compromettere l'integrità del patrimonio della Fondazione.
- sulla base delle informazioni disponibili non abbiamo rilevato violazioni della legge e dello statuto, né operazioni manifestamente imprudenti, azzardate o nelle quali sia emerso un interesse proprio di un qualche consigliere, o comunque tali da compromettere l'integrità del patrimonio della Fondazione.
- abbiamo valutato e vigilato sull'adeguatezza del sistema amministrativo e contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'esame dei documenti contabili, e a tale riguardo non abbiamo osservato particolari da riferire.
- per quanto riguarda il controllo analitico sul contenuto del rendiconto, abbiamo vigilato sull'impostazione generale data allo stesso, sulla sua generale conformità alla legge per quel che riguarda la sua formazione e struttura e, a tale riguardo, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Non sono pervenute, nel corso dell'esercizio, né denunce né esposti da parte di iscritti o terzi.

Dall'attività di vigilanza e controllo non sono emersi fatti significativi suscettibili di segnalazione o menzione nella presente relazione.

Riteniamo che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del nostro giudizio favorevole all'approvazione del bilancio.

Considerando le risultanze dell'attività svolta in adempimento della funzione di controllo contabile proponiamo all'Assemblea di approvare il bilancio d'esercizio chiuso il 31 dicembre 2014, così come redatto dall'Organo Amministrativo.

I Revisori Legali

**FONDAZIONE DEI GEOMETRI DI TORINO E PROVINCIA**

Sede in Torino - Via Toselli n. 1

Codice fiscale : 97574160012

P.IVA : 03151110016

R.E.A. TORINO - n.1076609

**Situazione Patrimoniale al 31.12.2014**

	<i>31-12-14</i>	<i>31-12-13</i>
<b>ATTIVO</b>		
<b>A) CREDITI V/ASSOCIATI PER VERSAMENTO QUOTE</b>		
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>		
<b>I - Immobilizzazioni immateriali</b>		
1) costi di impianto ed ampliamento		
2) costi di ricerca, di sviluppo e di pubblicità		
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno		
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili	6.978,80	10.093,78
5) avviamento		
6) immobilizzazioni in corso e acconti		
7) altre	84.609,88	105.164,74
<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>91.588,68</b>	<b>115.258,52</b>
<b>II - Immobilizzazioni materiali</b>		
1) terreni e fabbricati		
2) impianti e attrezzature	2.878,27	3.430,72
3) altri beni		
4) immobilizzazioni in corso e acconti		
<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>2.878,27</b>	<b>3.430,72</b>
<b>III - Immobilizzazioni finanziarie</b>		
1) partecipazioni		
2) crediti		
3) altri titoli		
<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>94.466,95</b>	<b>118.689,24</b>

<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>			
<b>I - Rimanenze</b>			
1) materie prime, sussidiarie e di consumo			
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati			
3) lavori in corso su ordinazione			
4) prodotti finiti e merci		13.190,50	10.248,40
5) acconti			
<b>Totale rimanenze</b>		<b>13.190,50</b>	<b>10.248,40</b>
<b>II - Crediti</b>			
1) verso clienti		49.779,13	272.407,76
2) verso altri		107.773,79	39.190,85
- crediti tributari	11.831,93		
- crediti diversi	95.941,86		
<b>Totale crediti</b>		<b>157.552,92</b>	<b>311.598,61</b>
<b>III - Attività finanziarie</b>			
1) partecipazioni			
2) altri titoli			
<b>Totale attività finanziarie</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
<b>IV - Disponibilità liquide</b>			
1) depositi bancari e postali		40.250,55	71.562,22
2) assegni			
3) denaro e valori in cassa		1.166,84	229,39
<b>Totale disponibilità liquide</b>		<b>41.417,39</b>	<b>71.791,61</b>
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>		<b>212.160,81</b>	<b>393.638,62</b>
<b>D) RATEI E RISCONTI</b>		<b>584,00</b>	<b>309,50</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>		<b>307.211,76</b>	<b>512.637,36</b>



<b>PASSIVO</b>	<i>31-12-14</i>		<i>31-12-13</i>
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>			
<b>I - Patrimonio libero</b>			
1) Risultato gestionale esercizio in corso	-	37.078,14	637,39
2) Risultato gestionale da esercizi precedenti		40.435,54	39.798,15
3) Riserve statutarie			
4) Contributi in conto capitale		34.874,08	34.874,08
<b>II - Fondo di dotazione dell'ente</b>			
<b>III - Patrimonio vincolato</b>		78.030,90	78.030,90
1) Fondi vincolati destinati da terzi			
2) Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali	78.030,90		
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>		<b>116.262,38</b>	<b>153.340,52</b>
<b>B) FONDI PER RISCHI E ONERI</b>			
1) per trattamento di quiescenza e simili			
2) altri			
<b>TOTALE FONDI RISCHI E ONERI (B)</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>		<b>2.750,32</b>	<b>523,76</b>
<b>D) DEBITI</b>			
1) Titoli di solidarietà ex art. 29 D.Lgs. n. 460			
2) debiti verso banche			
3) debiti verso altri finanziatori		100.000,00	100.000,00
4) acconti			
5) debiti verso fornitori		19.349,54	145.112,59
6) debiti tributari		11.773,73	60.593,82
7) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		2.887,48	1.193,46
8) altri debiti		35.117,98	48.235,61
<b>TOTALE DEBITI (D)</b>		<b>169.128,73</b>	<b>355.135,48</b>
<b>E) RATEI E RISCONTI</b>		<b>19.070,33</b>	<b>3.637,60</b>
<b>TOTALE PASSIVO</b>		<b>307.211,76</b>	<b>512.637,36</b>

## Rendiconto gestionale a proventi ed oneri

dal 01/01/2014 al 31/12/2014

<b>Oneri</b>	<b>31-12-14</b>	<b>31-12-13</b>	<b>Proventi</b>	<b>31-12-14</b>	<b>31-12-13</b>
<b>1) Oneri da attività istituzionale</b>			<b>1) Proventi da attività istituzionale</b>		
1.1) Materie Prime			1.1) Da contributi su progetti		
1.2) Servizi	26.293,49	96.311,93	1.2) Da contratti con enti pubblici		
1.3) Godimento beni di terzi	12.228,72		1.3) Da soci ed associati		
1.4) Personale	51.902,35		1.4) Da non soci		
1.5) Amm.ti e accantonamenti	610,00	6.767,00	1.5) Altri proventi	94.020,98	94.266,51
1.6) Oneri diversi di gestione	91.034,56	103.078,93		<b>94.020,98</b>	<b>94.266,51</b>
<b>2) Oneri Promozionali e di raccolta fondi</b>			<b>2) Proventi da raccolta fondi</b>		
<b>3) Oneri da attività commerciale</b>			<b>3) Proventi da attività commerciale</b>		
3.1) Materie Prime	13.350,86	10.534,22	3.1) Da contributi su progetti		
3.2) Servizi	239.994,27	475.741,88	3.2) Da contratti con enti pubblici		
3.3) Godimento beni di terzi	23.305,92	35.130,40	3.3) Da soci ed associati		
3.4) Personale	14.775,43	42.097,13	3.4) Da non soci		
3.5) Amm.ti e accantonamenti	28.590,15	27.893,38	3.5) Altri proventi	301.429,46	636.808,81
3.6) Oneri diversi di gestione	13.151,91	11.650,42		<b>301.429,46</b>	<b>636.808,81</b>
<b>4) Oneri finanziari e patrimoniali</b>			<b>4) Proventi finanziari e patrimoniali</b>		
4.1) Su prestiti bancari			4.1) Da depositi bancari	536,52	1.220,28
4.2) Su altri prestiti			4.2) Da altre attività		
4.3) Da patrimonio edilizio			4.3) Da patrimonio edilizio		
4.4) Da altri beni patrimoniali			4.4) Da altri beni patrimoniali		
4.5) Oneri finanziari diversi	66,37	133,40	4.5) Proventi finanziari diversi	65,17	2,09
	<b>66,37</b>	<b>133,40</b>		<b>601,69</b>	<b>1.222,37</b>

<b>5) Oneri straordinari</b>			<b>5) Proventi straordinari</b>		
5.1) Da attività finanziaria			5.1) Da attività finanziaria		
5.2) Da attività immobiliari			5.2) Da attività immobiliari		
5.3) Da altre attività			5.3) Da altre attività		
5.4) Oneri diversi	8.508,00	14.071,82	5.4) Proventi diversi	1.410,20	366,28
	<b>8.508,00</b>	<b>14.071,82</b>		<b>1.410,20</b>	<b>366,28</b>
<b>6) Oneri di supporto generale</b>					
6.1) Materie Prime					
6.2) Servizi					
6.3) Godimento beni di terzi					
6.4) Personale					
6.5) Amm.ti e accantonamenti					
6.6) Oneri diversi di gestione					
<b>7) Altri oneri</b>			<b>6) Altri proventi</b>		
Imposte sul reddito:					
- Ires		6.889,00			
- Irap	1.763,00	4.806,00			
	<b>1.763,00</b>	<b>11.695,00</b>			
<b>Totale oneri</b>	<b>434.540,47</b>	<b>732.026,58</b>	<b>Totale proventi</b>	<b>397.462,33</b>	<b>732.663,97</b>
			<b>Risultato gestionale</b>	<b>-37.078,14</b>	<b>637,39</b>

**Nota Integrativa al Bilancio al 31/12/2014**

***Premessa***

*La Fondazione dei Geometri di Torino e Provincia ha come scopo la valorizzazione e la qualificazione della professione del geometra e il suo costante aggiornamento tecnico scientifico e culturale, la promozione e l'attuazione di ogni iniziativa diretta alla formazione, perfezionamento, riqualificazione ed orientamento professionale dei Geometri e degli aspiranti Geometri.*

*La Fondazione svolge, oltre all'attività istituzionale di cui sopra, anche un'attività di tipo commerciale, ad essa strumentale, accessoria ed in ogni caso connessa alle attività istituzionali; la Fondazione ha dato corso nell'anno 2014 ad un intenso programma formativo e culturale che ha l'obiettivo di rafforzare il ruolo sociale del Geometra attraverso le seguenti attività:*

- ideazione e realizzazione di percorsi formativi di tipo tecnico-specialistico attuati attraverso corsi di formazione e incontri di aggiornamento indirizzati ai Geometri e agli aspiranti Geometri;*
- ideazione e realizzazione di attività culturali (convegni, incontri, dibattiti, presentazioni);*
- gestione di convenzioni con gli enti pubblici per lo svolgimento di attività professionali concordate a livello di categoria;*
- pubblicazione di libri di diritto, guide operative e orientamenti tariffari.*

*E' opportuno precisare che l'attività istituzionale è supportata anche dal notevole lavoro svolto, gratuitamente e non quantificato, da tutti i membri del Consiglio Direttivo e rappresenta lo spirito guida di tutta l'attività della Fondazione, anche se in termini economici non dà luogo a proventi di alcun genere. Rientra, infatti, nel mandato dei Consiglieri del Collegio, eletti dall'Assemblea degli Iscritti all'Albo, attuare ogni forma di azione a favore degli Iscritti rappresentati: l'attività della Fondazione realizza appieno lo scopo del mandato dei Consiglieri, promuovendo la libera professione in ogni suo aspetto (formazione, supporto, promozione della Categoria).*

*Si segnala, inoltre, l'avvenuto accredito nell'anno 2014 del contributo cinque per mille e la relativa destinazione a finalità di interesse sociale per la nostra categoria e si ringraziano coloro che hanno aderito.*

*Il bilancio di esercizio, relativo al periodo dal 1/1/2014 al 31/12/2014 è costituito dallo stato patrimoniale, dal rendiconto della gestione e dalla presente nota integrativa. I prospetti allegati alla nota integrativa costituiscono parte integrante della stessa e, pertanto, del bilancio di esercizio. Il bilancio è redatto in conformità alle raccomandazioni della Commissione Aziende Non Profit del Consiglio Nazionale Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili.*

## **PARTE I: PRINCIPI GENERALI**

1. Il presente bilancio è stato redatto con chiarezza ed al fine di rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della Fondazione ed il risultato economico dell'esercizio (art. 2423, II co., c.c.).
2. Le informazioni richieste dalle specifiche disposizioni di legge che disciplinano la redazione del bilancio di esercizio sono state ritenute sufficienti a dare una rappresentazione veritiera e corretta.
3. Non si sono verificati casi eccezionali e, pertanto, sono state applicate le disposizioni degli art. 2423 bis e segg. c.c., ritenute compatibili con la rappresentazione veritiera e corretta (art. 2423, IV co., c.c.).

## **PARTE II: PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO**

Nella redazione del bilancio sono stati osservati i principi di seguito descritti.

1. La valutazione delle voci è stata fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività (art. 2423 bis, I co., n. 1, c.c.).
2. Sono stati indicati esclusivamente gli utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio (art. 2423 bis, I co., n. 2, c.c.).
3. Si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di competenza dell'esercizio, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento (art. 2423 bis, I co., n. 3, c.c.). Sono stati considerati di competenza i costi connessi ai profitti imputati all'esercizio.
4. Si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, anche se conosciuti dopo la chiusura di questo (art. 2423 bis, I co., n. 4, c.c.).
5. Gli elementi eterogenei ricompresi nelle singole voci sono stati valutati separatamente (art. 2423 bis, I co., n. 5, c.c.).
6. I criteri di valutazione non sono stati modificati rispetto al precedente esercizio (art. 2423 bis, I co., n. 6, c.c.).
7. Nessun elemento dell'attivo e del passivo ricade sotto più voci dello schema (art. 2425, II co., c.c.).
8. Per ogni voce della Situazione Patrimoniale e del Rendiconto gestionale è stato indicato l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente.

## **PARTE III: CRITERI DI RAPPRESENTAZIONE IN BILANCIO E DI VALUTAZIONE ED ESAME DELLE SINGOLE VOCI**

### **Premessa**

*Le informazioni richieste dagli art. 2426 e 2427 c.c., nonché le eventuali informazioni complementari richieste dall'art. 2423, III co., c.c., vengono fornite, ove necessario, seguendo la successione delle voci prevista dagli schemi di bilancio.*

### **STATO PATRIMONIALE**

#### **ATTIVO**

#### **B) IMMOBILIZZAZIONI**

Sono stati iscritti tra le immobilizzazioni gli elementi patrimoniali destinati ad essere utilizzati durevolmente.

##### **B.I) Immobilizzazioni immateriali**

Le immobilizzazioni immateriali sono state valutate al costo di acquisto, comprensivo degli oneri accessori.

Il costo delle immobilizzazioni immateriali, la cui utilizzazione è limitata nel tempo, viene sistematicamente ammortizzato in ragione della residua possibilità di utilizzazione. Il piano di ammortamento, redatto sulla base di tale principio, è riportato nell'esame delle singole voci.

Non sono stati modificati i criteri di ammortamento ed i coefficienti applicati nel precedente esercizio (art.2426, I co., n.2, c.c.)

Nessuna immobilizzazione immateriale è risultata, alla data di chiusura dell'esercizio, di valore durevolmente inferiore al costo di acquisto comprensivo degli oneri accessori, al netto degli ammortamenti (art.2426, I co., n.3, c.c.).

I movimenti delle immobilizzazioni immateriali sono riportati nel prospetto “MOVIMENTAZIONI DELLE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI” allegato (art.2427, I co., n.2, c.c.)

#### ***B.I.4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili.***

Trattasi in particolare dei seguenti beni:

Natura del bene	Valore lordo	Valore netto
Software	33.074,98	6.978,80
<b>Totale</b>	<b>33.074,98</b>	<b>6.978,80</b>

Il piano di ammortamento è riportato in appresso:

- Software (B.I.4), vita utile presunta 5 anni, aliquota di ammortamento: 20%.

#### ***B.I.7) Altre immobilizzazioni immateriali***

Si riporta nel seguente prospetto il contenuto della voce:

Natura del bene	Valore lordo	Valore netto
Spese incrementative su beni di terzi	159.809,69	79.009,88
Spese impianto Fad	14.000,00	5.600,00
<b>Totale</b>	<b>173.809,69</b>	<b>84.609,88</b>

Il piano di ammortamento è riportato in appresso:

- Spese incrementative su beni di terzi (B.I.7), vita utile presunta 9 anni, aliquota di ammortamento: 11,11% .
- Spese impianto Fad (B.I.7), vita utile presunta 5 anni, aliquota di ammortamento: 20% .

#### **B. II) Immobilizzazioni materiali**

Le immobilizzazioni materiali acquistate da terzi sono state valutate al costo di acquisto, comprensivo degli oneri accessori.

Il costo delle immobilizzazioni materiali, la cui utilizzazione è limitata nel tempo, viene sistematicamente ammortizzato in ragione della residua possibilità di utilizzazione.

Il piano di ammortamento, redatto sulla base dei principi sopra descritti, è riportato in appresso:

- impianti (B.II.2), vita utile presunta 6/7 anni, aliquota di ammortamento: 15%;
- mobili e arredi (B.II.2), vita utile presunta 8 anni, aliquota di ammortamento: 12%;
- macchine ufficio elettroniche (B.II.2), vita utile presunta 5 anni, aliquota di ammortamento: 20%.

Non sono stati modificati i criteri di ammortamento ed i coefficienti applicati nel precedente esercizio (art.2426, I co., n.1, c.c.).

Nessuna immobilizzazione materiale è risultata, alla data di chiusura dell'esercizio, durevolmente di valore inferiore al costo di acquisto comprensivo degli oneri accessori, al netto degli ammortamenti (art. 2426, I co., n. 3, c.c.).

I movimenti delle immobilizzazioni materiali sono riportati nei prospetti "MOVIMENTAZIONI DELLE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI" e "DETTAGLIO VOCE B.II.2. DELL'ATTIVO" allegati (art.2427, I co., n.2, c.c.).

## C) ATTIVO CIRCOLANTE

Sono stati iscritti nell'ambito dell'attivo circolante gli elementi patrimoniali non destinati ad essere utilizzati durevolmente.

### C.I) Rimanenze

Le rimanenze di merci sono state iscritte al costo di acquisto comprensivo degli oneri accessori. Il dettaglio è riportato nel seguente prospetto:

Codice valutazioni immobiliari	308,00
Certificazione energetica	495,00
Testo unico sicurezza	49,50
Codice relazione peritale	2.000,00
Parcelle geometri	1.230,00
Pregeo	4.565,00
Manuale del Mediatore	1.500,00
Manuale Estimo Immobiliare	1.230,00
Felpe Modit	1.813,00
<b>Totale</b>	<b>13.190,50</b>



## C.II) Crediti

I crediti sono stati iscritti secondo il valore presumibile di realizzazione.

### C.II.1) Crediti verso clienti

La voce è così formata:

Natura	Importo
Crediti verso clienti per fatture emesse	18.870,13
Crediti verso clienti per fatture da emettere	30.909,00
<b>Totale</b>	<b>49.779,13</b>

### C.II.2) Crediti verso altri

La voce è così formata:

Natura	Importo	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi
<i>Crediti tributari:</i>			
Ritenute su interessi attivi bancari	119,45	119,45	
Acconti Ires	6.744,68	6.744,68	
Acconti Irap	4.878,09	4.878,09	
Credito D.l. 66/2014 Decreto Renzi	54,35	54,35	
Erario c/ritenute collaboratore	35,36	35,36	
<i>Crediti diversi:</i>			
Fornitori c/anticipi	91,86	91,86	
Crediti vs. Collegio dei Geometri di Torino	90.000,00	90.000,00	
Depositi cauzionali	5.850,00	0	5.850,00
<b>Totale</b>	<b>107.773,79</b>	<b>101.923,79</b>	<b>5.850,00</b>

### C.IV) Disponibilità liquide

Al termine dell'esercizio le disponibilità liquide ammontavano ad euro 41.417,39 contro euro 71.791,61 del precedente esercizio.

## D) RATEI E RISCONTI ATTIVI

Nella voce ratei e risconti attivi sono stati iscritti i costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio ma di competenza di esercizi successivi. Sono state iscritte in tali voci solo quote di costi, comuni a due esercizi, l'entità delle quali varia in ragione del tempo fisico.

La voce risconti attivi è così formata:

Natura	Importo
Canoni di assistenza	584,00
<b>Totale</b>	<b>584,00</b>

## PASSIVO

### A) PATRIMONIO NETTO

#### A.I) Patrimonio libero

##### *A.I.1) Risultato gestionale esercizio in corso*

La voce evidenzia il risultato dell'esercizio che presenta un disavanzo di gestione pari ad euro 37.078,14.

##### *A.I.2) Risultato gestionale da esercizi precedenti*

La voce è pari ad euro 40.435,54. Nel corso dell'esercizio la voce si è così movimentata:

Saldo iniziale	39.798,15
Destinazione avanzo esercizio precedente	637,39
Saldo finale	40.435,54

##### *A.I.4) Contributi in conto capitale*

Alla voce "Contributi in conto capitale" sono stati iscritti i contributi a fondo perduto ricevuti dal Socio Fondatore Collegio dei Geometri e Geometri Laureati di Torino e Provincia pari ad euro 34.874,08; nel corso dell'esercizio non si sono verificate variazioni degli stessi.

#### A.III) Patrimonio vincolato

##### *A.III.2) Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali*

Alla voce "Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali" è stato iscritto il patrimonio indisponibile della Fondazione pari ad euro 78.030,90. Nel corso dell'esercizio non si sono verificate variazioni dello stesso.

### C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO

Nella voce trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è indicato l'importo calcolato a norma dell'art. 2120 c.c.

Le variazioni intervenute nella consistenza della presente voce sono riportate nel seguente prospetto (art. 2427, I co., n. 4, c.c.):

saldo iniziale	523,76
accantonamento dell'esercizio	2.226,56
<i>saldo finale</i>	<b>2.750,32</b>

### D) DEBITI

#### D.3) Debiti verso altri finanziatori

La voce è così formata:

Natura	Importo
Debiti verso Collegio Geometri per finanziamento infruttifero	100.000,00
<b>Totale</b>	<b>100.000,00</b>

Nel corso dell'esercizio non si sono verificate variazioni della stessa.

#### D.5) Debiti verso fornitori

La voce è così formata:

Natura	Importo
Debiti per fatture ricevute	1.339,04
Debiti per fatture da ricevere	17.470,50
Note debito da ricevere	540,00
<b>Totale</b>	<b>19.349,54</b>

#### D.6) Debiti tributari

La voce è così formata:

Natura	Importo
Ritenute su redditi di lavoro dipendente	1.694,05
Ritenute su redditi di lavoro autonomo	2.834,64
Irap	1.763,00
Iva c/Erario	5.482,04
<b>Totale</b>	<b>11.773,73</b>

#### D.7) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale

La voce è così formata:

Natura	Importo
Inps dipendenti	2.052,00
Inps gestione separata collaboratori	645,00
Inail	190,48
<b>Totale</b>	<b>2.887,48</b>

#### D.8) Altri debiti

La voce è così formata:

Natura	Importo
Debiti diversi per destinazione contributi 5 per mille	4.020,98
Caparre	390,00
Debiti vs. Collegio Geometri per rimborsi spese	30.707,00
<b>Totale</b>	<b>35.117,98</b>

#### E) RATEI E RISCOINTI

Nella voce ratei e risconti passivi sono stati iscritti i costi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e i proventi percepiti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi futuri.

La voce risconti passivi è così formata:

Natura	Importo
<i>Risconti passivi:</i>	
Corsi di formazione	15.299,39
<i>Ratei passivi:</i>	
ferie, festività, permessi e 14.ma dipendenti	2.892,27
contributi su ferie, festività, permessi e 14.ma dipendenti	878,67
<b>Totale</b>	<b>19.070,33</b>

## RENDICONTO DELLA GESTIONE

Lo scopo fondamentale del rendiconto della gestione è quello di rappresentare il risultato economico di periodo e di illustrare attraverso il confronto tra i proventi/ricavi ed i costi come si sia pervenuti al risultato di sintesi.

Il rendiconto gestionale a proventi ed oneri informa, pertanto, sulle modalità con cui le risorse sono state acquisite e sono state impiegate nel periodo con riferimento alle cosiddette “aree gestionali”.

Tra queste, per ciò che concerne la Fondazione, sono individuate:

- **l'attività tipica** o di istituto: si tratta di attività svolta dalla Fondazione ai sensi delle indicazioni previste dallo statuto e viene espressa dalle disposizioni statutarie e costitutive che identificano il fine di carattere istituzionale che contraddistingue l'azione della Fondazione dei Geometri di Torino e Provincia. Nella gestione dell'attività tipica o istituzionale rientrano quindi tutte le operazioni che sono direttamente correlate alla missione della Fondazione, e che sono di competenza economica dell'esercizio cui il rendiconto fa riferimento;
- **l'attività commerciale accessoria:** si tratta di attività commerciali relative all'organizzazione di corsi per la formazione e l'aggiornamento dei praticanti e degli iscritti, alla pubblicazione e al commercio di libri e guide operative, alla distribuzione di materiale didattico, formativo e manualistica tecnica e alla gestione di convenzioni con gli enti pubblici per lo svolgimento di attività professionali concordate a livello di categoria; tali attività sono in grado di garantire alla Fondazione risorse economiche aggiuntive con cui perseguire le finalità istituzionali.
- **l'attività di gestione finanziaria e patrimoniale:** si tratta di attività di gestione patrimoniale e finanziaria strumentale all'attività di istituto, di importo non rilevante;

Più in generale, i ricavi ed i proventi, i costi e gli oneri sono stati indicati al netto dei resi, degli sconti, abbuoni e premi.

### 1) ONERI DA ATTIVITA' ISTITUZIONALE

La voce è così formata:

Natura	Importo
<i>Servizi:</i>	
Manifestazioni, riunioni	1.133,00
Docenze Istituti tecnici	14.124,67
Spese formazione a distanza Fad	761,28
Servizi da terzi	5.145,22
Borse di studio – destinazione contributo 5 per mille	4.020,98
Spese condominiali	329,78
Spese riscaldamento	778,56
<i>Per godimento di beni di terzi:</i>	
Canoni di locazione	12.228,72
<i>Per il personale:</i>	
Stipendi dipendenti	37.774,68
Contributi dipendenti	11.591,94
Inail	309,17
Quota TFR	2.226,56
<i>Oneri diversi di gestione:</i>	
Donazioni e omaggi	610,00
<b>Totale</b>	<b>91.034,56</b>

### 1) PROVENTI DA ATTIVITA' ISTITUZIONALE

La voce è così formata:

Natura	Importo
<i>Altri proventi:</i>	
Contributo 5 per mille	4.020,98
Contributi da Collegio Geometri in conto esercizio	90.000,00
<b>Totale</b>	<b>94.020,98</b>

### 3) ONERI DA ATTIVITA' COMMERCIALE

La voce è così formata:

Natura	Importo
<i>Materie prime</i>	
Pubblicazioni per iscritti	2.730,00
Hardware – mappe impianto	725,00
Kit firma digitale	10.415,00
Beni di valore inferiore a euro 516,46	233,96
Acquisti felpe	2.189,00
Variazione rimanenze di magazzino	-2.942,10
<i>Servizi</i>	
Corsi praticanti	119.357,00
Corsi iscritti	35.968,53
Corsi Regione/Provincia FCI	8.900,30
Affidamento incarichi Città di Torino	3.954,00
Seminari vari	29.250,10
Costi agenzia formativa	13.641,60
Costi organismo di mediazione	135,20
Servizi da terzi	199,07
Contratto assistenza informatica	1.020,00
Assistenza tecnica	1.365,50
Consulenze diverse	13.788,46
Spese pulizia	3.204,00
Spese telefoniche	2.990,61
Spese telefoniche cellulari	343,68
Spese varie	664,09
Spese condominiali	329,78
Spese riscaldamento	778,56
Manutenzione e riparazione attrezzatura	1.180,00
Canoni di assistenza	530,00
Spese postali	149,35
Spese bancarie	549,44
Spese formazione a distanza	1.695,00
<i>Spese per godimento beni di terzi</i>	
Canoni di locazione	12.228,71
Noleggio computer	9.977,21
Noleggio fotocopiatrice	1.100,00
<i>Spese per il personale</i>	
Compensi collaboratori	10.845,70
Buoni pasto	1.852,70
Inps gestione separata collaboratori	2.077,03

<i>Ammortamenti e svalutazioni</i>	
Quota ammortamento software	6.614,98
Quota ammortamento spese incrementative su beni di terzi	17.754,86
Quota ammortamento impianto Fad	2.800,00
Quota ammortamento impianti	298,50
Quota ammortamento macchine d'ufficio elettroniche	649,59
Quota ammortamento mobili e arredi	472,22
<i>Oneri diversi di gestione</i>	
Iva indeducibile da pro-rata	9.323,91
Valori bollati	164,00
Imposte e tasse	1.847,00
Costi per omaggi	450,00
Cancelleria	1.367,00
<b>Totale</b>	<b>333.168,54</b>

### 3) PROVENTI DA ATTIVITA' COMMERCIALE

La voce è così formata:

Natura	Importo
Corsi per praticanti	57.116,97
Corsi per iscritti	54.972,15
Rimborsi da Collegio Geometri per organizzazione corsi	124.180,35
Vendita pubblicazioni	175,20
Vendita hardware - mappe impianto	660,00
Vendita kit firma digitale	7.319,02
Vendita guide Pregeo	19,84
Corsi per iscritti FCI	19.847,56
Corsi di formazione e-learning	53,00
Affidamento incarichi Città di Torino	4.800,00
Seminari vari	26.429,58
Sponsorizzazione convegni	800,00
Rimborsi vari	1.471,40
Ricavi organismo di mediazione	3.410,00
Vendita felpe	41,00
Vendite libri – pubblicazioni per iscritti	118,60
Vendite libri – guide Docfa	14,79
<b>Totale</b>	<b>301.429,46</b>



#### 4) ONERI FINANZIARI E PATRIMONIALI

La voce è così formata:

Natura	Importo
Abbuoni passivi	35,11
Interessi passivi diversi	31,26
<b>Totale</b>	<b>66,37</b>

#### 4) PROVENTI FINANZIARI E PATRIMONIALI

La voce è così formata:

Natura	Importo
Interessi attivi bancari	536,52
Abbuoni attivi	65,17
<b>Totale</b>	<b>601,69</b>

#### 5) ONERI STRAORDINARI

La voce è così formata:

Natura	Importo
<i>Sopravvenienze passive:</i>	
Rettifica di costi di competenza esercizi precedenti	8.265,71
Altre sopravvenienze passive	242,29
<b>Totale</b>	<b>8.508,00</b>

#### 5) PROVENTI STRAORDINARI

La voce è così formata:

Natura	Importo
Sopravvenienze attive	1.410,20
<b>Totale</b>	<b>1.410,20</b>

## 7) *ALTRI ONERI*

La voce è così formata:

Natura	Importo
Irap	1.763,00
<b>Totale</b>	<b>1.763,00</b>

### DESTINAZIONE DEL RISULTATO NETTO DI ESERCIZIO

Quanto al disavanzo di gestione pari ad euro 37.078,14, si propone il suo integrale ripianamento mediante l'utilizzo della riserva "avanzi di gestione portati a nuovo".

Per il Consiglio Direttivo

Il Presidente

(Geom. Tesio Ilario)

**FONDAZIONE DEI GEOMETRI DI TORINO E PROVINCIA**  
**bilancio al 31/12/2014**  
**allegati alla nota integrativa**

**VOCE B. I ATTIVO, MOVIMENTAZIONI DELLE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI**

	Costi di impianto e di ampliamento	Costi di ricerca, svilup. e pubbl.	Diritti di brevetto industriali	Concessioni, licenze, marchi	Avviamento	Imm. in corso e acconti	Altre	Totali
<i>Consistenza all'inizio dell'esercizio</i>								
<i>costo</i>	0	0	0	30.024,98	0	0	173.809,69	203.834,67
<i>rivalutazioni</i>								
<i>ammortamenti</i>	0	0	0	-19.931,20	0	0	-68.644,95	-88.576,15
<i>svalutazioni</i>								
<i>Totale</i>	0	0	0	10.093,78	0	0	105.164,74	115.258,52
<i>Variazioni nell'esercizio</i>								
<i>acquisti</i>	0	0	0	3.500,00	0	0		3.500,00
<i>riclassificazioni</i>								
<i>rivalutazioni</i>								
<i>ammortamenti</i>	0	0	0	-6.614,98	0	0	-20.554,86	-27.169,84
<i>svalutazioni</i>								
<i>alienazioni/storni</i>				-450,00				-450,00
<i>utilizzo f.do amm.to</i>				450,00				450,00
<i>Totale</i>	0	0	0	-3.114,98	0	0	-20.554,86	-23.669,84
<i>Consistenze al termine dell'esercizio</i>	0	0	0	6.978,80	0	0	84.609,88	91.588,68

**FONDAZIONE DEI GEOMETRI DI TORINO E PROVINCIA**  
**bilancio al 31/12/2014**  
**allegati alla nota integrativa**

**VOCE B.II ATTIVO, MOVIMENTAZIONI DELLE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI**

	Terreni e fabbricati	Impianti e attrezzature	Altri beni	Immobilizzazioni in corso e acconti	Totali
<i>Consistenza all'inizio dell'esercizio</i>					
<i>costo</i>	0	50.063,72	0	0	50.063,72
<i>rivalutazioni</i>					
<i>ammortamenti</i>	0	-46.633,00	0	0	-46.633,00
<i>svalutazioni</i>					
<i>Totale</i>	0	3.430,72	0	0	3.430,72
<i>Variazioni nell'esercizio</i>					
<i>acquisti</i>	0	868	0	0	868
<i>riclassificazioni</i>	0	0	0	0	0
<i>rivalutazioni</i>					
<i>ammortamenti</i>	0	-1.420,31	0	0	-1.420,31
<i>svalutazioni</i>					
<i>alienazioni</i>	0	0	0	0	0
<i>utilizzo f.do amm.to</i>	0	0	0	0	0
<i>disinquinamento</i>	0	0	0	0	0
<i>Totale</i>	0	-552,45	0	0	-552,45
<i>Consistenze al termine dell'esercizio</i>	0	2.878,27	0	0	2.878,27

FONDAZIONE DEI GEOMETRI DI TORINO E PROVINCIA  
 bilancio al 31/12/2014  
 allegati alla nota integrativa

DETTAGLIO VOCE B. II.2. DELL'ATTIVO - IMPIANTI E ATTREZZATURE

	Impianti	Mobili e arredi ufficio	Macchine ufficio elettroniche	Strumenti	Totali
<i>Consistenza all'inizio dell'esercizio</i>					
<i>costo</i>	1.990,00	5.348,11	32.882,51	9.843,10	50.063,72
<i>rivalutazioni</i>					
<i>ammortamenti</i>	-899,25	-3.852,34	-32.038,31	-9.843,10	-46.633,00
<i>svalutazioni</i>					
<i>Totale</i>	1.090,75	1.495,77	844,20	0,00	3.430,72
<i>Variazioni nell'esercizio</i>					
<i>acquisti</i>	0	0	867,86	0	867,86
<i>riclassificazioni</i>					
<i>rivalutazioni</i>					
<i>ammortamenti</i>	-298,50	-472,22	-649,59	0	-1.420,31
<i>svalutazioni</i>					
<i>alienazioni</i>	0	0	0	0	0
<i>utilizzo f.do amm.to</i>	0	0	0	0	0
<i>disinquinamento</i>					
<i>Totale</i>	-298,50	-472,22	218,27	0	-552,45
<i>Consistenze al termine dell'esercizio</i>	792,25	1.023,55	1.062,47	0	2.878,27





