

FONDAZIONE DEI GEOMETRI DI TORINO E PROVINCIA

➤➤ Bilancio 2016

Relazione del Consiglio

Relazione del Collegio dei Revisori Legali

Situazione Patrimoniale

Rendiconto gestionale a proventi e oneri

Nota integrativa al bilancio



Relazione del Consiglio della Fondazione sulle attività dell'anno 2016

Formazione

La Fondazione ha programmato e realizzato nell'anno i numerosi corsi, seminari e conferenze, che sono riportati nel fascicolo di accompagnamento ai bilanci.

Nel 2016 la formazione ha proseguito le attività di erogazione della formazione a seguito degli importanti cambiamenti che hanno coinvolto Iscritti e Praticanti con l'intervenuta approvazione del nuovo Regolamento sulla Formazione Professionale Continua, in vigore dal 1° gennaio 2015. Il Consiglio ha dedicato ampio spazio alla programmazione dei corsi e dei seminari su materie specifiche di interesse per gli Iscritti presso la sede e nelle zone della Provincia, per agevolare al meglio gli Iscritti nell'acquisizione dei sessanta CFP richiesti nel triennio, in conformità al nuovo Regolamento sulla formazione professionale continua.

I percorsi formativi promossi nel corso dell'anno sono stati organizzati in applicazione delle linee guida elaborate dal CNGeGL per la programmazione dei corsi di formazione in aula e in FAD, monitorando, con attenzione, la selezione delle attività formative proposte per poter sempre garantire un adeguato livello informativo e verificare che l'aspetto commerciale non prevalga sui contenuti formativi.

Tra i corsi proposti, ampio spazio è stato dato al corso di formazione ed aggiornamento per amministratori, diventato obbligatorio a seguito della Riforma del Condominio e ai corsi in tema di procedure edilizie, catasto, successioni, termografia ed estimo. Il corso di aggiornamento obbligatorio in materia di Prevenzione incendi, ex l. 818/85, è stato proposto agli Iscritti al fine di consentire il mantenimento dell'iscrizione negli elenchi del Ministero dell'Interno, ai sensi dell'art. 7 del D.M. 5 agosto 2011 che stabilisce l'obbligo di effettuare corsi e seminari di aggiornamento in materia di prevenzione incendi della durata complessiva di almeno 40 ore nell'arco di 5 anni, a decorrere dalla data di iscrizione nell'elenco ovvero, per coloro che risultano già iscritti alla data di entrata in vigore del decreto, dal 27 agosto 2011.

E' stata effettuata la consueta attività di analisi dei fabbisogni sugli Iscritti, mediante l'utilizzo di un questionario specifico, per evidenziare le esigenze dell'utenza e, a fronte dei riscontri degli utenti, anche il 2016 è stato caratterizzato dalla richiesta di formazione nei settori di maggiore attualità: certificazione energetica, sicurezza, aggiornamento in materia edilizia e catasto.

Il numero totale dei partecipanti ed il monte ore di formazione si mantiene elevato, a dimostrazione che gli Iscritti si rivolgono con fiducia ai corsi offerti dalla Fondazione, per la pertinenza dei temi presentati, per la riconosciuta professionalità dei docenti e per i costi contenuti garantiti ad Iscritti e Praticanti.

Per quanto riguarda i più giovani, la frequenza e il superamento del Corso di Formazione Professionale alternativo al tirocinio, Modulo A + Modulo B, ha consentito a 21 Praticanti di accedere direttamente all'esame di abilitazione, abbreviando, conseguentemente, il periodo di praticantato; di questi, 13 Praticanti hanno sostenuto e superato l'esame di abilitazione nell'anno 2016.

Agenzia Formativa Fondazione dei Geometri e Geometri Laureati di Torino e Provincia

La Fondazione dei Geometri di Torino e Provincia, costituita nel 1997, ha ottenuto nel 2006 l'accreditamento della Regione Piemonte delle strutture ai fini dello svolgimento delle attività di formazione professionale finanziate con fondi pubblici per "Attività oggetto di audit (macrotipologie e tipologie specifiche): macrotipologie B – C, tAD, MET, EQU, UTE, STA", con certificato n. 694/001. E' stata richiesta l'estensione ai finanziamenti corsi FAD (formazione a distanza), ottenuta a marzo 2012 ed è stata individuata la piattaforma e relativo software da utilizzare per l'erogazione del servizio. La Fondazione è inoltre Agenzia accreditata al Fondoprofessioni dal 20.9.2007.

L'Agenzia Formativa si pone come obiettivo la promozione di iniziative idonee a formare e migliorare le qualità professionali e culturali degli utenti, ispirandosi a criteri di trasparenza, efficacia, efficienza ed economicità, così da garantire un costante confronto tra le esigenze dei fruitori e l'offerta dei servizi.

Ritenendo la formazione continua e lo sviluppo delle competenze la base del continuo miglioramento, l'Agenzia Formativa si adopera per coinvolgere fattivamente tutti i soggetti interessati e, proprio al fine di rendere visibili e trasparenti le modalità operative e valorizzare il lavoro svolto, ha implementato un Sistema di Gestione Accreditemento finalizzato a soddisfare i requisiti per l'accreditamento posti dalla Regione e costituire uno strumento per l'attuazione di una politica di qualità del servizio formativo offerto all'utenza.

Tramite l'Accreditamento, l'Agenzia Formativa ha, infatti, la possibilità di offrire agli Iscritti garanzie in ordine alla qualità, funzionalità, adeguatezza e continuità del servizio formativo erogato, ricercando l'eccellenza professionale del personale docente e mantenendo condizioni economicamente agevolate per i fruitori del servizio offerto, in un'ottica di efficacia e di efficienza. Per concretizzare la propria politica per l'accreditamento, l'Agenzia Formativa intende:

- operare affinché sia garantita la soddisfazione dei propri clienti: allievi, aziende committenti, enti regolatori/finanziatori
- garantire l'aggiornamento e la formazione degli Iscritti

- perseguire il miglioramento continuo nei processi e nei risultati
- promuovere eventi formativi come strumento fondamentale per il miglioramento del percorso professionale degli utenti
- favorire il coinvolgimento nelle attività formative delle figure professionali competenti e di qualità
- affrontare il tema dell'accreditamento non solo come finalità istituzionale, ma come strumento strategico e operativo per il miglioramento continuo
- curare la comunicazione interna al fine di migliorare la realizzazione del processo formativo
- curare la comunicazione esterna con gli enti regolatori/finanziatori e con gli organismi pubblici e privati operanti nel territorio di riferimento

Al fine di assicurare l'attuazione della Politica per l'Accreditamento e promuovere il miglioramento continuo delle attività l'Agenzia Formativa si pone come obiettivo l'applicazione dei seguenti principi:

- tradurre le esigenze ed aspettative degli Iscritti in offerta formativa di qualità, pianificando e sviluppando un servizio conforme alle aspettative ed adeguato a esigenze specifiche
- migliorare il grado di cultura relativo all'Accreditamento nei propri collaboratori interni ed esterni coinvolti nelle attività di formazione
- monitorare le attività che influenzano la qualità del servizio, basandosi su indicatori utili per il miglioramento della qualità del servizio e raccogliendo ed analizzando i dati che permettono di definire ed attuare appropriate azioni preventive volte all'eliminazione delle cause potenziali di non conformità
- definire, programmare ed attuare incontri con il personale coinvolto nelle attività di formazione per la conoscenza delle regole e dei requisiti del Sistema di Accreditamento Regionale e delle modalità organizzative e gestionali da porre in atto nell'attuazione del processo formativo e definite nel Sistema di Gestione Accreditamento implementato

Il Sistema di Gestione Accreditamento diventa così strumento di informazione, di comunicazione, di gestione, di monitoraggio e di valutazione che si caratterizza per una duplice funzione: verso l'interno, nel coinvolgimento di tutti gli operatori impiegati nei progetti ed all'esterno, verso i fruitori dei servizi formativi erogati, per stabilire un rapporto di collaborazione e di correttezza, in correlazione con la rete delle risorse e con il territorio.

La consueta visita ispettiva periodica condotta dai Verificatori della Regione Piemonte per il mantenimento dell'accreditamento delle strutture ai fini dello svolgimento dell'attività di formazione professionale finanziate, tenutasi nel mese di marzo, ha avuto esito positivo.

I numerosi adempimenti richiesti dal sistema di accreditamento Regionale sono estremamente onerosi per il Personale e i Consiglieri in termini di tempo e di impegno, ma i risultati di efficienza sono elevati: le procedure di attuazione dei processi sono state adottate ed implementate anche per i corsi non finanziati e sono state adottate specifiche azioni al fine di migliorare il sistema di accreditamento e il servizio formativo.

Purtroppo, in attesa della pubblicazione di nuovi bandi, la Fondazione ha dovuto sospendere la richiesta dei voucher poiché la Provincia di Torino ha comunicato l'esaurimento delle risorse destinate al finanziamento dei voucher aziendali a catalogo.

Organizzazione Uffici - Agenzia Formativa

Nel 2016 è stato sostituito il Direttore dell'Agenzia Formativa, unificando così i ruoli di Responsabile di Sede e Responsabile Accreditamento in un unico soggetto, per ottimizzare la collaborazione con le altre funzioni di sistema ai fini del mantenimento del sistema di accreditamento, in conformità alle disposizioni del Consiglio Direttivo della Fondazione per lo sviluppo e l'erogazione dell'attività formativa.

La Fondazione, mantenendo la sinergia con il Collegio, anche mediante lo scambio di prestazioni e servizi per l'ottimizzazione delle risorse interne, a decorrere dal mese di settembre 2015, dispone di una dipendente a tempo indeterminato che ricopre, tra l'altro, date le sue caratteristiche di professionalità e competenza, la funzione di Responsabile Accreditamento e Valutazione per l'Agenzia Formativa e, dal 2016, anche la funzione di Direttore dell'Agenzia Formativa.

Altre attività

La Fondazione svolge anche altre attività di aggiornamento professionale, quali la pubblicazione di guide operative e la distribuzione di materiale didattico e divulgativo, così come l'attività prevista di incentivazione della professione e di collegamento con la scuola per il sostegno ai giovani Colleghi.

La Fondazione ha partecipato attivamente alla promozione della figura professionale del Geometra, al fine di favorire la colleganza della scuola con il mondo professionale promuovendo numerose iniziative a sostegno della professione, quali "Musica nei Cortili", il "Progetto per la Green Education", "Fiaba" e "Georientiamoci", un progetto avviato dalla Fondazione Geometri Italiani per favorire l'orientamento all'istruzione secondaria di secondo grado, giunto, nel 2016, alla terza edizione.

La Fondazione ha partecipato, inoltre, come partner in numerose iniziative pubbliche ed è stata presente nelle principali occasioni di incontro di Categoria.

Fondazione dei Geometri di Torino e Provincia - Attività formativa 2016/2017

Bando per il Catalogo Provinciale dell'Offerta Formativa per la formazione continua individuale (finanziamento 80%)

Nel 2016, come Agenzia Formativa, permangono sul Catalogo Provinciale dell'Offerta Formativa i corsi finanziati di seguito elencati (determinazione del Dirigente del Servizio Formazione Professionale n. 21-5742 del 1 marzo 2016 autorizzazione della proroga della validità del Catalogo dell'Offerta Formativa 2014-2015)

N. 1 domanda di finanziamento per corsi con profili standard:

- COORDINATORE PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DI ESECUZIONE DEI LAVORI

N. 4 domande di finanziamento per altri corsi:

- TECNICHE E STRUMENTI DI ESTIMO NELLA VALUTAZIONE IMMOBILIARE
- TECNICHE E STRUMENTI PER LA RIDUZIONE DEL RUMORE
- TERMOGRAFIA ED EDILIZIA
- TECNOLOGIE DI GEOMATICA - LASER SCANNER 3D

Realizzazione delle Attività Formative

Nel 2016, come Agenzia Formativa, non sono stati organizzati corsi finanziati poiché risultavano esaurite le risorse per il finanziamento dei voucher dei lavoratori con partita IVA, nonché dei voucher aziendali richiesti da piccole e medie imprese (inclusi gli studi professionali). L'offerta formativa delle agenzie formative è stata prorogata d'ufficio fino alla nuova scadenza del 30 giugno 2017.

Alla pubblicazione del nuovo Bando la Fondazione parteciperà con la presentazione di corsi alla predisposizione del nuovo Catalogo dell'Offerta Formativa.

Altre attività

F.a.D – Formazione a Distanza. La Fondazione dei Geometri di Torino e Provincia è dotata di una procedura per erogare corsi on-line, con una propria piattaforma web in grado di gestire i corsi e seminari a distanza.

I seminari proposti sulla piattaforma della Fondazione sono:

- SEMINARIO SULLA SICUREZZA "Sicurezza sul lavoro: condominio, cantiere, agricoltura"
- SEMINARIO DI ACUSTICA "Classificazione acustica"

La Fondazione ha erogato fino al 2015 un corso on-line utilizzando la piattaforma Geoweb: SEMINARIO "Contabilizzazione del calore" - n. 37 fruitori

La Fondazione nel 2016 ha sviluppato un rapporto di collaborazione con la CoreStudio producendo i primi due Corsi di Formazione a Distanza accreditati che si possono seguire interamente online presso il Portale dei Corsi CoreStudio. Entrambi i Corsi sono accreditati presso il CNGeGL. Si tratta di:

- Corso di CENSIMENTO CATEGORIE SPECIALI: NOVITÀ NORMATIVE (8 Crediti Formativi Professionali) - n. fruitori 32

- Corso di CONSULENZA ALL'ATTO DI TRASFERIMENTO che dà diritto a (4 Crediti Formativi Professionali) - n. fruitori 47

La comunicazione di fine corso arriva dalla CoreStudio direttamente alla Segreteria della Fondazione che provvede ad attribuire i Crediti Formativi all'iscritto, mentre l'Attestato di Partecipazione viene inviato al partecipante dalla CoreStudio in automatico via mail al termine del Corso.

Accreditamento Regione Piemonte

Nel mese di marzo 2016 la Fondazione ha ospitato la consueta visita ispettiva periodica per il mantenimento dell'accREDITAMENTO delle strutture ai fini dello svolgimento dell'attività di formazione professionale finanziate.

La sorveglianza consiste nel verificare che l'Agenzia Formativa utilizzi le metodologie previste dalle procedure approvate e soddisfi i parametri inseriti nel Manuale di valutazione della Regione.

Sono stati rilevati i seguenti punti di forza:

- Sinergia con il territorio anche ai fini dell'incremento della cultura afferente la salute e sicurezza sul lavoro.

- Pregevole capacità non solo nella gestione degli spunti di miglioramento segnalati nelle precedenti visite ma anche nella loro condivisione all'interno del team di lavoro e nella loro valorizzazione

Pertanto la Fondazione ha mantenuto l'accREDITAMENTO per le macrotipologie (B e C) e tipologie specifiche (TAD tipologia formazione continua a domanda individuale, MET metodologie didattiche, EQU lavoro in equipe, UTE sostegno all'utenza, STA qualità dell'organizzazione dello stage, FaD Formazione a Distanza).

Laboratorio informatico

Il laboratorio informatico è composto da 20 postazioni Allievi + 1 postazione Docente (Personal Computer iMac 21.5), con il programma PARALLELS per utilizzare sui Macintosh le applicazioni Windows.

Sono inoltre installati i programmi:

- SCENE software della Faro
- AUTOCAD
- Fluke SmartView

I percorsi formativi, che hanno usufruito nel 2016 dell'aula informatica sono:

- Corsi di formazione professionale per Praticanti
- Esercitazioni topografiche pratiche e teoriche

Giorgia Lombardini
dipendente tempo indeterminato

Direzione
Responsabile
AccREDITAMENTO e Valutazione
Agenzia Formativa

Relazione del Collegio dei Revisori Legali al rendiconto dell'esercizio 2016



Abbiamo effettuato la revisione contabile del bilancio della Fondazione dei Geometri al 31/12/2016. Il nostro lavoro è stato condotto secondo gli statuiti principi di revisione contabile. La revisione è stata pianificata e svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile. Il procedimento di revisione comprende l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenute nel bilancio. Riteniamo che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del nostro giudizio professionale.

Lo stato patrimoniale ed il conto economico presentano ai fini comparativi i valori dell'esercizio precedente. Le risultanze contabili sono riportate nel rendiconto d'esercizio a Voi sottoposto per approvazione evidenziante un avanzo d'esercizio pari ad Euro 1.463,23 (Millequattrocentosessantatre/23) e così riassunto:

RENDICONTO ECONOMICO

PROVENTI: da attività istituzionale, da attività commerciale, finanziari e patrimoniali
Euro **303.586,21**

COSTI E SPESE: da attività istituzionale, da attività commerciale, oneri finanziari, oneri straordinari, imposte d'esercizio

	Euro 302.122,98
Avanzo di Esercizio	Euro 1.463,23

Totale a pareggio	Euro 303.586,21

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO: immobilizzazioni immateriali, immobilizzazioni materiali, rimanenze beni acquistati, crediti e disponibilità liquide, ratei
Euro **276.933,11**

PASSIVO: Patrimonio Netto, debiti v/fornitori, debiti v/altri finanziatori, tributari, previdenziali, debiti diversi, risconti passivi
Euro **276.933,11**

Tra i valori riassunti nei sopra sintetizzati Conto Economico e Stato Patrimoniale segnaliamo l'avanzo di esercizio di Euro 1.463,23. I ricavi delle attività istituzionale, commerciale ed editoriale della Fondazione nonché gli apporti economici fatti dal Collegio hanno determinato il positivo risultato economico del corrente esercizio. Si dà atto della riduzione dei costi conseguita dal Consiglio Direttivo, auspicando il mantenimento di tale gestione.

Nell'ambito della nostra attività di controllo contabile prevista dal Codice Civile e dal nostro Ordinamento Professionale, nel corso dell'anno 2016:

- abbiamo verificato con periodicità trimestrale, la regolare tenuta della contabilità e la corretta rilevazione nelle scritture contabili dei fatti di gestione;
- abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto e sul principio di corretta amministrazione, e applicazione delle norme vigenti in materia del lavoro e sicurezza nei luoghi di lavoro.
- abbiamo partecipato alle adunanze del Consiglio della Fondazione, svoltesi nel rispetto delle norme statutarie, legislative e regolamentari che ne disciplinano il funzionamento e sulla base di ciò possiamo ragionevolmente assicurare che le azioni deliberate sono conformi alla legge ed allo statuto e non sono manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interessi o tali da compromettere l'integrità del patrimonio della Fondazione.
- sulla base delle informazioni disponibili non abbiamo rilevato violazioni della legge e dello statuto, né operazioni manifestamente imprudenti, azzardate o nelle quali sia emerso un interesse proprio di un qualche consigliere, o comunque tali da compromettere l'integrità del patrimonio della Fondazione.
- abbiamo valutato e vigilato sull'adeguatezza del sistema amministrativo e contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'esame dei documenti contabili, e a tale riguardo non abbiamo osservato particolari da riferire.
- per quanto riguarda il controllo analitico sul contenuto del rendiconto, abbiamo vigilato sull'impostazione generale data allo stesso, sulla sua generale conformità alla legge per quel che riguarda la sua formazione e struttura e, a tale riguardo, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Non sono pervenute, nel corso dell'esercizio, denunce o esposti da parte di iscritti o terzi.

Dall'attività di vigilanza e controllo non sono emersi fatti significativi suscettibili di segnalazione o menzione nella presente relazione.

Riteniamo che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del nostro giudizio favorevole all'approvazione del bilancio.

Considerando le risultanze dell'attività svolta in adempimento della funzione di controllo contabile proponiamo all'Assemblea di approvare il bilancio d'esercizio chiuso il 31 dicembre 2016, così come redatto dall'Organo Amministrativo.

I Revisori Legali

Geom. Marco Bianchin

Geom. Piercarlo Gherra

Geom. Daniele Giangrasso

FONDAZIONE DEI GEOMETRI DI TORINO E PROVINCIA

Sede in Torino - Via Toselli n. 1

Codice fiscale : 97574160012

P.IVA : 03151110016

R.E.A. TORINO - n.1076609

Situazione Patrimoniale al 31.12.2016

ATTIVO	31/12/16		31/12/15
A) CREDITI V/ASSOCIATI PER VERSAMENTO QUOTE			
B) IMMOBILIZZAZIONI			
I - Immobilizzazioni immateriali			
1) costi di impianto ed ampliamento			
2) costi di sviluppo			
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno			
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili		5.147,60	4.743,20
5) avviamento			
6) immobilizzazioni in corso e acconti			
7) altre		43.500,16	64.055,02
Totale immobilizzazioni immateriali		48.647,76	68.798,22
II - Immobilizzazioni materiali			
1) terreni e fabbricati			
2) impianti e attrezzature		5.737,59	2.638,23
3) altri beni			
4) immobilizzazioni in corso e acconti			
Totale immobilizzazioni materiali		5.737,59	2.638,23
III - Immobilizzazioni finanziarie			
1) partecipazioni			
2) crediti			
3) altri titoli			
Totale immobilizzazioni finanziarie		-	-
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)		54.385,35	71.436,45

C) ATTIVO CIRCOLANTE			
I - Rimanenze			
1) materie prime, sussidiarie e di consumo			
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati			
3) lavori in corso su ordinazione			
4) prodotti finiti e merci		6.252,90	7.966,00
5) acconti			
Totale rimanenze		6.252,90	7.966,00
II - Crediti			
1) verso clienti		17.569,38	72.369,68
2) verso altri		81.961,78	92.366,51
- crediti tributari	5.226,03		
- crediti diversi	76.735,75		
Totale crediti		99.531,16	164.736,19
III - Attività finanziarie			
1) partecipazioni			
2) altri titoli			
Totale attività finanziarie		-	-
IV - Disponibilità liquide			
1) depositi bancari e postali		116.221,92	49.240,79
2) assegni			
3) denaro e valori in cassa		235,43	61,28
Totale disponibilità liquide		116.457,35	49.302,07
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)		222.241,41	222.004,26
D) RATEI E RISCONTI		306,35	392,88
TOTALE ATTIVO		276.933,11	293.833,59

PASSIVO	31/12/16		31/12/15
A) PATRIMONIO NETTO			
I - Patrimonio libero			
1) Risultato gestionale esercizio in corso		1.463,23	1.664,88
2) Risultato gestionale da esercizi precedenti		5.022,28	3.357,40
3) Riserve statutarie			
4) Contributi in conto capitale		34.874,08	34.874,08
II - Fondo di dotazione dell'ente			
III - Patrimonio vincolato		78.030,90	78.030,90
1) Fondi vincolati destinati da terzi			
2) Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali	78.030,90		
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)		119.390,49	117.927,26
B) FONDI PER RISCHI E ONERI			
1) per trattamento di quiescenza e simili			
2) altri			
TOTALE FONDI RISCHI E ONERI (B)		-	-
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		8.591,10	5.585,04
D) DEBITI			
1) Titoli di solidarietà ex art. 29 D.Lgs. n. 460			
2) debiti verso banche			
3) debiti verso altri finanziatori		100.000,00	100.000,00
4) acconti			
5) debiti verso fornitori		19.964,58	43.605,94
6) debiti tributari		8.932,91	11.389,89
7) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		3.628,00	3.190,49
8) altri debiti		6.835,61	3.779,62
TOTALE DEBITI (D)		139.361,10	161.965,94
E) RATEI E RISCONTI		9.590,42	8.355,35
TOTALE PASSIVO		276.933,11	293.833,59

Rendiconto gestionale a proventi ed oneri

dal 01/01/2016 al 31/12/2016

<i>Oneri</i>	31/12/2016	31/12/2015	<i>Proventi</i>	31/12/2016	31/12/2015
1) Oneri da attività istituzionale			1) Proventi da attività istituzionale		
1.1) Materie Prime			1.1) Da contributi su progetti		
1.2) Servizi	15.166,24	9.524,55	1.2) Da contratti con enti pubblici		
1.3) Godimento beni di terzi	12.381,13	12.233,28	1.3) Da soci ed associati		
1.4) Personale	41.653,48	57.752,07	1.4) Da non soci		
1.5) Amm.ti e accantonamenti			1.5) Altri proventi	70.184,61	80.039,62
1.6) Oneri diversi di gestione	381,67	1.260,00			
	69.582,52	80.769,90		70.184,61	80.039,62
2) Oneri Promozionali e di raccolta fondi			2) Proventi da raccolta fondi		
3) Oneri da attività commerciale			3) Proventi da attività commerciale		
3.1) Materie Prime	10.871,08	17.805,50	3.1) Da contributi su progetti		
3.2) Servizi	147.968,43	177.551,88	3.2) Da contratti con enti pubblici		
3.3) Godimento beni di terzi	14.441,19	22.474,20	3.3) Da soci ed associati		
3.4) Personale	19.277,89	13.139,56	3.4) Da non soci		
3.5) Amm.ti e accantonamenti	24.792,39	24.082,15	3.5) Altri proventi	233.029,62	288.135,67
3.6) Oneri diversi di gestione	12.972,06	25.830,12			
	230.323,04	280.883,41		233.029,62	288.135,67
4) Oneri finanziari e patrimoniali			4) Proventi finanziari e patrimoniali		
4.1) Su prestiti bancari			4.1) Da depositi bancari	365,50	410,94
4.2) Su altri prestiti			4.2) Da altre attività		
4.3) Da patrimonio edilizio			4.3) Da patrimonio edilizio		
4.4) Da altri beni patrimoniali			4.4) Da altri beni patrimoniali		
4.5) Oneri finanziari diversi	18,42	33,08	4.5) Proventi finanziari diversi	6,48	3,03
	18,42	33,08		371,98	413,97

5) Oneri di supporto generale 6.1) Materie Prime 6.2) Servizi 6.3) Godimento beni di terzi 6.4) Personale 6.5) Amm.ti e accantonamenti 6.6) Oneri diversi di gestione					
6) Altri oneri Imposte sul reddito: - Ires - Irap	1.000,00 1.199,00 2.199,00	1.592,00 3.646,00 5.238,00	5) Altri proventi		
Totale oneri	302.122,98	366.924,38	Totale proventi	303.586,21	368.589,26
			Risultato gestionale	1.463,23	1.664,88

FONDAZIONE DEI GEOMETRI DI TORINO E PROVINCIA

Nota Integrativa al Bilancio al 31/12/2016

Premessa

La Fondazione dei Geometri di Torino e Provincia ha come scopo la valorizzazione e la qualificazione della professione del geometra e il suo costante aggiornamento tecnico scientifico e culturale, la promozione e l'attuazione di ogni iniziativa diretta alla formazione, perfezionamento, riqualificazione ed orientamento professionale dei Geometri e degli aspiranti Geometri.

La Fondazione svolge, oltre all'attività istituzionale di cui sopra, anche un'attività di tipo commerciale, ad essa strumentale, accessoria ed in ogni caso connessa alle attività istituzionali; la Fondazione ha dato corso nell'anno 2016 ad un intenso programma formativo e culturale che ha l'obiettivo di rafforzare il ruolo sociale del Geometra attraverso le seguenti attività:

- ideazione e realizzazione di percorsi formativi di tipo tecnico-specialistico attuati attraverso corsi di formazione anche "a distanza" (FAD) e incontri di aggiornamento indirizzati ai Geometri e agli aspiranti Geometri;*
- ideazione e realizzazione di attività culturali (convegni, incontri, dibattiti, presentazioni);*
- gestione di convenzioni con gli enti pubblici per lo svolgimento di attività professionali concordate a livello di categoria;*
- pubblicazione di libri di diritto, guide operative e orientamenti tariffari.*

E' opportuno precisare che l'attività istituzionale è supportata anche dal notevole lavoro svolto, gratuitamente e non quantificato, da tutti i membri del Consiglio Direttivo e rappresenta lo spirito guida di tutta l'attività della Fondazione, anche se in termini economici non dà luogo a proventi di alcun genere. Rientra, infatti, nel mandato dei Consiglieri del Collegio, eletti dall'Assemblea degli Iscritti all'Albo, attuare ogni forma di azione a favore degli Iscritti rappresentati: l'attività della Fondazione realizza appieno lo scopo del mandato dei Consiglieri, promuovendo la libera professione in ogni suo aspetto (formazione, supporto, promozione della Categoria).

Si segnala, inoltre, l'avvenuto accredito nell'anno 2016 del contributo cinque per mille e la relativa destinazione a finalità di interesse sociale per la nostra categoria e si ringraziano coloro che hanno aderito.

Il bilancio di esercizio, relativo al periodo dal 1/1/2016 al 31/12/2016 è costituito dallo stato patrimoniale, dal rendiconto della gestione e dalla presente nota integrativa. I prospetti allegati alla nota integrativa costituiscono parte integrante della stessa e, pertanto, del bilancio di esercizio. Il bilancio è redatto in conformità alle raccomandazioni della Commissione Aziende Non Profit del Consiglio Nazionale Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili.

PARTE I: PRINCIPI GENERALI

1. Il presente bilancio è stato redatto con chiarezza ed al fine di rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della Fondazione ed il risultato economico dell'esercizio (art. 2423, II co., c.c.).
2. Le informazioni richieste dalle specifiche disposizioni di legge che disciplinano la redazione del bilancio di esercizio sono state ritenute sufficienti a dare una rappresentazione veritiera e corretta.
3. Non si sono verificati casi eccezionali e, pertanto, sono state applicate le disposizioni degli art. 2423 bis e segg. c.c., ritenute compatibili con la rappresentazione veritiera e corretta (art. 2423, IV co., c.c.).

PARTE II: PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO

Nella redazione del bilancio sono stati osservati i principi di seguito descritti.

1. La valutazione delle voci è stata fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività (art. 2423 bis, I co., n. 1, c.c.).
2. La rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto (art. 2423 bis, I co., n. 1-bis, c.c.).
3. Sono stati indicati esclusivamente gli utili realizzati alla data di chiusura dell'esercizio (art. 2423 bis, I co., n. 2, c.c.).

4. Si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di competenza dell'esercizio, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento (art. 2423 bis, I co., n. 3, c.c.). Sono stati considerati di competenza i costi connessi ai profitti imputati all'esercizio.
5. Si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, anche se conosciuti dopo la chiusura di questo (art. 2423 bis, I co., n. 4, c.c.).
6. Gli elementi eterogenei ricompresi nelle singole voci sono stati valutati separatamente (art. 2423 bis, I co., n. 5, c.c.).
7. I criteri di valutazione non sono stati modificati rispetto al precedente esercizio (art. 2423 bis, I co., n. 6, c.c.).
8. Nessun elemento dell'attivo e del passivo ricade sotto più voci dello schema (art. 2424, II co., c.c.).
9. Per ogni voce della Situazione Patrimoniale e del Rendiconto gestionale è stato indicato l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente; a seguito delle novità introdotte dal D.Lgs. 139/2015 si è reso necessario rideterminare, ai soli fini comparativi, i dati al 31/12/2015. Le modifiche ai dati dell'esercizio precedente hanno interessato la riclassifica delle componenti straordinarie (art. 2423-ter V comma c.c.).

PARTE III: CRITERI DI RAPPRESENTAZIONE IN BILANCIO E DI VALUTAZIONE ED ESAME DELLE SINGOLE VOCI

Premessa

Le informazioni richieste dagli art. 2426 e 2427 c.c., nonché le eventuali informazioni complementari richieste dall'art. 2423, III co., c.c., vengono fornite, ove necessario, seguendo la successione delle voci prevista dagli schemi di bilancio.

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO

B) IMMOBILIZZAZIONI

Sono stati iscritti tra le immobilizzazioni gli elementi patrimoniali destinati ad essere utilizzati durevolmente.

B.I) Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono state valutate al costo di acquisto, comprensivo degli oneri accessori.

Il costo delle immobilizzazioni immateriali, la cui utilizzazione è limitata nel tempo, viene sistematicamente ammortizzato in ragione della residua possibilità di utilizzazione. Il piano di ammortamento, redatto sulla base di tale principio, è riportato nell'esame delle singole voci.

Non sono stati modificati i criteri di ammortamento ed i coefficienti applicati nel precedente esercizio (art. 2426, I co., n.2, c.c.)

Nessuna immobilizzazione immateriale è risultata, alla data di chiusura dell'esercizio, di valore durevolmente inferiore al costo di acquisto comprensivo degli oneri accessori, al netto degli ammortamenti (art. 2426, I co., n.3, c.c.).

I movimenti delle immobilizzazioni immateriali sono riportati nel prospetto "MOVIMENTAZIONI DELLE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI" allegato (art. 2427, I co., n.2, c.c.)

B.I.4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili.

Trattasi in particolare dei seguenti beni:

Natura del bene	Valore lordo	Valore netto
Software	14.478,00	5.147,60
Totale	14.478,00	5.147,60

Il piano di ammortamento è riportato in appresso:

- Software (B.I.4), vita utile presunta 5 anni, aliquota di ammortamento: 20%.

B.I.7) Altre immobilizzazioni immateriali

Si riporta nel seguente prospetto il contenuto della voce:

Natura del bene	Valore lordo	Valore netto
Spese incrementative su beni di terzi	159.809,69	43.500,16
Spese impianto Fad	14.000,00	0,00
Totale	173.809,69	43.500,16

Il piano di ammortamento è riportato in appresso:

- Spese incrementative su beni di terzi (B.I.7), vita utile presunta 9 anni, aliquota di ammortamento: 11,11% .
- Spese impianto Fad (B.I.7), vita utile presunta 5 anni, aliquota di ammortamento: 20% .

B. II) Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali acquistate da terzi sono state valutate al costo di acquisto, comprensivo degli oneri accessori.

Il costo delle immobilizzazioni materiali, la cui utilizzazione è limitata nel tempo, viene sistematicamente ammortizzato in ragione della residua possibilità di utilizzazione.

Il piano di ammortamento, redatto sulla base dei principi sopra descritti, è riportato in appresso:

- impianti (B.II.2), vita utile presunta 6/7 anni, aliquota di ammortamento: 15%;
- mobili e arredi (B.II.2), vita utile presunta 8 anni, aliquota di ammortamento: 12%;
- macchine ufficio elettroniche (B.II.2), vita utile presunta 5 anni, aliquota di ammortamento: 20%.

Non sono stati modificati i criteri di ammortamento ed i coefficienti applicati nel precedente esercizio (art.2426, I co., n.1, c.c.).

Per i beni entrati in funzione nel corso dell'esercizio le aliquote sono state ridotte alla metà; le aliquote così ridotte sono rappresentative sia della residua possibilità di utilizzo che della partecipazione effettiva al processo produttivo.

Nessuna immobilizzazione materiale è risultata, alla data di chiusura dell'esercizio, durevolmente di valore inferiore al costo di acquisto comprensivo degli oneri accessori, al netto degli ammortamenti (art. 2426, I co., n. 3, c.c.).

I movimenti delle immobilizzazioni materiali sono riportati nei prospetti "MOVIMENTAZIONI DELLE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI" e "DETTAGLIO VOCE B.II.2. DELL'ATTIVO" allegati (art.2427, I co., n.2, c.c.).

C) ATTIVO CIRCOLANTE

Sono stati iscritti nell'ambito dell'attivo circolante gli elementi patrimoniali non destinati ad essere utilizzati durevolmente.

C.I) Rimanenze

Le rimanenze di merci sono state iscritte al costo di acquisto comprensivo degli oneri accessori. Il dettaglio è riportato nel seguente prospetto:

Codice valutazioni immobiliari	308,00
Certificazione energetica	361,00
Testo unico sicurezza	100,00
Parcelle geometri	1.025,00
Pregeo	4.257,90
Manuale del Mediatore	90,00
Felpe Modit	111,00
Totale	6.252,90

C.II) Crediti

I crediti sono stati iscritti secondo il valore presumibile di realizzazione.

C.II.1) Crediti verso clienti

La voce è così formata:

Natura	Importo
Crediti verso clienti per fatture emesse	11.389,03
Crediti verso clienti per fatture da emettere	6.180,35
Totale	17.569,38

C.II.2) Crediti verso altri

La voce è così formata:

Natura	Importo	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi
<i>Crediti tributari:</i>			
Ritenute su interessi attivi bancari	95,03	95,03	
Acconti Ires	1.485,00	1.485,00	
Acconti Irap	3.646,00	3.646,00	
<i>Crediti diversi:</i>			
Fornitori c/anticipi	4.823,24	4823,24	
Crediti vs. Collegio dei Geometri di Torino	66.000,00	66.000,00	
Crediti verso enti previdenziali per Inail	62,51	62,51	
Depositi cauzionali	5.850,00	0	5.850,00
Totale	81.961,78	76.111,78	5.850,00

C.IV) Disponibilità liquide

Al termine dell'esercizio le disponibilità liquide ammontavano ad euro 116.457,35 contro euro 49.302,07 del precedente esercizio.

D) RATEI E RISCOINTI ATTIVI

Nella voce ratei e risconti attivi sono stati iscritti i costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio ma di competenza di esercizi successivi. Sono state iscritte in tali voci solo quote di costi, comuni a due esercizi, l'entità delle quali varia in ragione del tempo fisico.

La voce risconti attivi è così formata:

Natura	Importo
Spese telefoniche	86,35
Noleggi	220,00
Totale	306,35

PASSIVO

A) PATRIMONIO NETTO

A.I) Patrimonio libero

A.I.1) Risultato gestionale esercizio in corso

La voce evidenzia il risultato dell'esercizio che presenta un avanzo di gestione pari ad euro 1.463,23.

A.I.2) Risultato gestionale da esercizi precedenti

La voce è pari ad euro 5.022,28. Nel corso dell'esercizio la voce si è così movimentata:

Saldo iniziale	3.357,40
Destinazione avanzo esercizio precedente	1.664,88
Saldo finale	5.022,28

A.I.4) Contributi in conto capitale

Alla voce "Contributi in conto capitale" sono stati iscritti i contributi a fondo perduto ricevuti dal Socio Fondatore Collegio dei Geometri e Geometri Laureati di Torino e Provincia pari ad euro 34.874,08; nel corso dell'esercizio non si sono verificate variazioni degli stessi.

A.III) Patrimonio vincolato

A.III.2) Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali

Alla voce "Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali" è stato iscritto il patrimonio indisponibile della Fondazione pari ad euro 78.030,90. Nel corso dell'esercizio non si sono verificate variazioni dello stesso.

C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO

Nella voce trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è indicato l'importo calcolato a norma dell'art. 2120 c.c.

Le variazioni intervenute nella consistenza della presente voce sono riportate nel seguente prospetto (art. 2427, I co., n. 4, c.c.):

saldo iniziale	5.585,04
accantonamento dell'esercizio	3.006,06
saldo finale	8.591,10

D) DEBITI

D.3) Debiti verso altri finanziatori

La voce è così formata:

Natura	Importo
Debiti verso Collegio Geometri per finanziamento infruttifero	100.000,00
Totale	100.000,00

Nel corso dell'esercizio non si sono verificate variazioni della stessa.

D.5) Debiti verso fornitori

La voce è così formata:

Natura	Importo
Debiti per fatture da ricevere	15.502,58
Note debito da ricevere	4.462,00
Totale	19.964,58

D.6) Debiti tributari

La voce è così formata:

Natura	Importo
Ritenute su redditi di lavoro dipendente	3.548,17
Ritenute su redditi di lavoro autonomo	1.282,00
Ires	1.000,00
Irap	1.199,00
Debito per imposta sostitutiva su TFR	10,74
Debito Iva	1.893,00
Totale	8.932,91

D.7) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale

La voce è così formata:

Natura	Importo
Inps dipendenti	3.628,00
Totale	3.628,00

D.8) Altri debiti

La voce è così formata:

Natura	Importo
Debiti diversi per destinazione contributi 5 per mille	4.184,61
Debiti verso dipendenti	2.651,00
Totale	6.835,61

E) RATEI E RISCONTI

Nella voce ratei e risconti passivi sono stati iscritti i costi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e i proventi percepiti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi futuri.

La voce ratei e risconti passivi è così formata:

Natura	Importo
<i>Ratei passivi:</i>	
ferie, festività, permessi e 14.ma dipendenti	4.724,13
contributi su ferie, festività, permessi e 14.ma dipendenti	1.253,79
<i>Risconti passivi:</i>	
Corsi di formazione	3.612,50
Totale	9.590,42

RENDICONTO DELLA GESTIONE

Lo scopo fondamentale del rendiconto della gestione è quello di rappresentare il risultato economico di periodo e di illustrare attraverso il confronto tra i proventi/ricavi ed i costi come si sia pervenuti al risultato di sintesi.

Il rendiconto gestionale a proventi ed oneri informa, pertanto, sulle modalità con cui le risorse sono state acquisite e sono state impiegate nel periodo con riferimento alle cosiddette "aree gestionali".

Tra queste, per ciò che concerne la Fondazione, sono individuate:

- **P'attività tipica** o di istituto: si tratta di attività svolta dalla Fondazione ai sensi delle indicazioni previste dallo statuto e viene espressa dalle disposizioni statutarie e costitutive che identificano il fine di carattere istituzionale che contraddistingue l'azione della Fondazione dei Geometri di Torino e Provincia. Nella gestione dell'attività tipica o istituzionale rientrano quindi tutte le operazioni che sono direttamente correlate alla missione della Fondazione, e che sono di competenza economica dell'esercizio cui il rendiconto fa riferimento;

- **l'attività commerciale accessoria:** si tratta di attività commerciali relative all'organizzazione di corsi per la formazione e l'aggiornamento dei praticanti e degli iscritti, alla pubblicazione e al commercio di libri e guide operative, alla distribuzione di materiale didattico, formativo e manualistica tecnica e alla gestione di convenzioni con gli enti pubblici per lo svolgimento di attività professionali concordate a livello di categoria; tali attività sono in grado di garantire alla Fondazione risorse economiche aggiuntive con cui perseguire le finalità istituzionali.
- **l'attività di gestione finanziaria e patrimoniale:** si tratta di attività di gestione patrimoniale e finanziaria strumentale all'attività di istituto, di importo non rilevante;

Più in generale, i ricavi ed i proventi, i costi e gli oneri sono stati indicati al netto dei resi, degli sconti, abbuoni e premi.

1) ONERI DA ATTIVITA' ISTITUZIONALE

La voce è così formata:

Natura	Importo
<i>Servizi:</i>	
Manifestazioni, riunioni	1.634,01
Docenze Istituti tecnici	5.664,17
Servizi da terzi	2.196,00
Borse di studio – destinazione contributo 5 per mille	4.404,99
Spese condominiali	501,72
Spese riscaldamento	765,35
<i>Per godimento di beni di terzi:</i>	
Canoni di locazione	12.381,13
<i>Per il personale:</i>	
Stipendi dipendenti	29.986,50
Buoni pasto dipendenti	1.273,99
Contributi dipendenti	8.043,18
Inail	233,63
Quota TFR	2.116,18
<i>Oneri diversi di gestione:</i>	
Donazioni e omaggi	381,67
Totale	69.582,52

1) *PROVENTI DA ATTIVITA' ISTITUZIONALE*

La voce è così formata:

Natura	Importo
<i>Altri proventi:</i>	
Contributo 5 per mille	4.184,61
Contributi da Collegio Geometri in conto esercizio	66.000,00
Totale	70.184,61

3) *ONERI DA ATTIVITA' COMMERCIALE*

La voce è così formata:

Natura	Importo
<i>Materie prime</i>	
Materiale di consumo	314,50
Hardware – mappe impianto	845,00
Kit firma digitale	7.720,00
Beni di valore inferiore a euro 516,46	278,48
Variazione rimanenze di magazzino	1.713,10
<i>Servizi</i>	
Corsi praticanti	57.543,84
Corsi iscritti	59.506,39
Seminari vari	252,00
Costi agenzia formativa	6.917,24
Servizi da terzi	35,00
Consulenze diverse	10.016,20
Spese pulizia	2.928,00
Spese telefoniche	2.995,60
Spese telefoniche cellulari	352,69
Spese varie	22,90
Spese condominiali	501,73
Spese riscaldamento	765,35
Manutenzione e riparazione attrezzatura	420,00
Canoni di assistenza	1.113,88

Spese bancarie	794,33
Spese formazione a distanza	3.803,28
<i>Spese per godimento beni di terzi</i>	
Canoni di locazione	12.381,14
Noleggio computer	740,05
Noleggio fotocopiatrice	1.320,00
<i>Spese per il personale</i>	
Stipendi dipendenti	12.857,07
Compensi collaboratori	1.687,00
Buoni pasto dipendenti	379,82
Contributi dipendenti	3.447,07
Quota TFR	906,93
<i>Ammortamenti e svalutazioni</i>	
Quota ammortamento software	2.895,60
Quota ammortamento spese incrementative su beni di terzi	17.754,86
Quota ammortamento impianto Fad	2.800,00
Quota ammortamento impianti	298,50
Quota ammortamento macchine d'ufficio elettroniche	828,03
Quota ammortamento mobili e arredi	215,40
<i>Oneri diversi di gestione</i>	
Iva indeducibile da pro-rata	6.677,96
Valori bollati	280,00
Imposte e tasse	1.825,00
Spese di rappresentanza	165,50
Arrotondamenti passivi	0,36
Sopravvenienze passive	4.023,24
Totale	230.323,04

3) *PROVENTI DA ATTIVITA' COMMERCIALE*

La voce è così formata:

Natura	Importo
Corsi per praticanti	53.030,21
Corsi per iscritti	159.208,33
Rimborsi da Collegio Geometri per organizzazione corsi	6.000,00
Vendita hardware - mappe impianto	453,00
Vendita kit firma digitale	7.474,27
Vendita guide Pregeo	69,44
Corsi di formazione e-learning	3.803,44
Seminari vari	1.320,40
Rimborsi vari	28,00
Vendita felpe	82,00
Vendite libri – pubblicazioni per iscritti	11,86
Vendite libri – guide Docfa	496,00
Arrotondamenti attivi	0,14
Sopravvenienze attive	1.052,53
Totale	233.029,62

4) *ONERI FINANZIARI E PATRIMONIALI*

La voce è così formata:

Natura	Importo
Abbuoni passivi	18,42
Totale	18,42

4) PROVENTI FINANZIARI E PATRIMONIALI

La voce è così formata:

Natura	Importo
Interessi attivi bancari	365,50
Abbuoni attivi	6,48
Totale	371,98

6) ALTRI ONERI

La voce è così formata:

Natura	Importo
Ires	1.000,00
Irap	1.199,00
Totale	2.199,00

DESTINAZIONE DEL RISULTATO NETTO DI ESERCIZIO

Quanto all'avanzo di gestione pari ad euro 1.463,23, si propone di destinarlo a Patrimonio, alla voce "risultato gestionale da esercizi precedenti".

Per il Consiglio Direttivo

Il Presidente

(Geom. Tesio Ilario)

FONDAZIONE DEI GEOMETRI DI TORINO E PROVINCIA
 bilancio al 31/12/2016
 allegati alla nota integrativa

VOCE B. I ATTIVO, MOVIMENTAZIONI DELLE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

	Costi di impianto e di ampliamento	Costi di ricerca, svilup. e pubbl.	Diritti di brevetto industriali	Concessioni, licenze, marchi	Avviamento	Imm. in corso e acconti	Altre	Totali
<i>Consistenza all'inizio dell'esercizio</i>								
<i>costo</i>	0	0	0	11.178,00	0	0	173.809,69	184.987,69
<i>rivalutazioni</i>								
<i>ammortamenti</i>	0	0	0	-6.434,80	0	0	-109.754,67	-116.189,47
<i>svalutazioni</i>								
<i>Totale</i>	0	0	0	4.743,20	0	0	64.055,02	68.798,22
<i>Variazioni nell'esercizio</i>								
<i>acquisti</i>	0	0	0	3.300,00	0	0		3.300,00
<i>riclassificazioni</i>								
<i>rivalutazioni</i>								
<i>ammortamenti</i>	0	0	0	-2.895,60	0	0	-20.554,86	-23.450,46
<i>svalutazioni</i>								
<i>alienazioni/storni</i>								
<i>utilizzo f.do amm.to</i>								
<i>Totale</i>	0	0	0	404,40	0	0	-20.554,86	-20.150,46
<i>Consistenze al termine dell'esercizio</i>	0	0	0	5.147,60	0	0	43.500,16	48.647,76

FONDAZIONE DEI GEOMETRI DI TORINO E PROVINCIA
bilancio al 31/12/2016
allegati alla nota integrativa

VOCE B.II ATTIVO, MOVIMENTAZIONI DELLE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

	Terreni e fabbricati	Impianti e attrezzature	Altri beni	Immobilizzazioni in corso e acconti	Totali
<i>Consistenza all'inizio dell'esercizio</i>					
<i>costo</i>	0	51.983,23	0	0	51.983,23
<i>rivalutazioni</i>					
<i>ammortamenti</i>	0	-49.345,00	0	0	-49.345,00
<i>svalutazioni</i>					
<i>Totale</i>	0	2.638,23	0	0	2.638,23
<i>Variazioni nell'esercizio</i>					
<i>acquisti</i>	0	4.441,29	0	0	4.441,29
<i>riclassificazioni</i>	0	0	0	0	0
<i>rivalutazioni</i>					
<i>ammortamenti</i>	0	-1.341,93	0	0	-1.341,93
<i>svalutazioni</i>					
<i>alienazioni</i>	0	0	0	0	0
<i>utilizzo f.do amm.to</i>	0	0	0	0	0
<i>disinquinamento</i>	0	0	0	0	0
<i>Totale</i>	0	3.099,36	0	0	3.099,36
<i>Consistenze al termine dell'esercizio</i>	0	5.737,59	0	0	5.737,59

FONDAZIONE DEI GEOMETRI DI TORINO E PROVINCIA
 bilancio al 31/12/2016
 allegati alla nota integrativa

DETTAGLIO VOCE B. II.2. DELL'ATTIVO - IMPIANTI E ATTREZZATURE

	Impianti	Mobili e arredi ufficio	Macchine ufficio elettroniche	Strumenti	Totali
<i>Consistenza all'inizio dell'esercizio</i>					
<i>costo</i>	1.990,00	5.348,11	34.802,02	9.843,10	51.983,23
<i>rivalutazioni</i>					
<i>ammortamenti</i>	-1.496,25	-4.757,61	-33.248,04	-9.843,10	-49.345,00
<i>svalutazioni</i>					
<i>Totale</i>	493,75	590,50	1.553,98	0	2.638,23
<i>Variazioni nell'esercizio</i>					
<i>acquisti</i>	0	0	4.441,29	0	4.441,29
<i>riclassificazioni</i>					
<i>rivalutazioni</i>					
<i>ammortamenti</i>	-298,50	-215,40	-828,03	0	-1.341,93
<i>svalutazioni</i>					
<i>alienazioni</i>	0	0	0	0	0
<i>utilizzo f.do amm.to</i>	0	0	0	0	0
<i>disinquinamento</i>					
<i>Totale</i>	-298,50	-215,40	3.613,26	0	3.099,36
<i>Consistenze al termine dell'esercizio</i>	195,25	375,10	5.167,24	0	5.737,59

